

หลักเกณฑ์ในการเตรียมต้นฉบับบทความ

วารสารศิลปกรรมศาสตร์วิชาการ วิจัย และงานสร้างสรรค์

การจัดทำวารสารศิลปกรรมศาสตร์วิชาการ วิจัยและงานสร้างสรรค์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี มีวัตถุประสงค์ เพื่อสนับสนุนนักวิจัย นักวิชาการ คณาจารย์ นักศึกษาระดับมหาบัณฑิต คุชฎบัณฑิตทั้งภายในและภายนอกได้มีแหล่งนำเสนอผลงานวิชาการด้านศิลปะทุกแขนง รวมทั้งการแสดงความคิด ข้อถกเถียงวิพากษ์วิจารณ์ด้านศิลปะและวัฒนธรรมเพื่อแลกเปลี่ยนความรู้สู่สาธารณชน โดยมีเป้าหมายเพื่อยกระดับมาตรฐานวารสารให้ตรงตามเกณฑ์คุณภาพวารสารที่คณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย (สกว.) และเกณฑ์ของศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย (TCI) ดังนี้

1. ผู้ทรงคุณวุฒิในกองบรรณาธิการที่ทำวารสารต้องมาจากหน่วยงานอื่น ไม่ต่ำกว่า 50% โดยต้องมีตำแหน่งศาสตราจารย์ หรือเทียบเท่า หรือมีคุณวุฒิระดับปริญญาเอก
2. ผู้ประเมินบทความต้องมีความเชี่ยวชาญในสาขานั้นๆ และมีผลงานวิจัยอย่างต่อเนื่อง
3. มีผู้นิพนธ์มาจากหลากหลายหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกในสัดส่วน 50%
4. บทความที่เขียนโดยนักวิชาการในสถาบันที่ทำวารสารนั้นต้องมีผู้ประเมินจากสถาบันภายนอกไม่ต่ำกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนผู้ประเมินทั้งหมด
5. กำหนดให้มีการประเมินคุณภาพวารสารทุกๆ 2 ปี
6. วารสารต้องออกตรงเวลาอย่างต่อเนื่อง

วารสารศิลปกรรมศาสตร์วิชาการ วิจัยและงานสร้างสรรค์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี มีกำหนดออกปีละ 2 ฉบับ คือเดือนที่ 1 มกราคม-มิถุนายน และเดือนที่ 2 กรกฎาคม-ธันวาคม โดยมีหลักเกณฑ์การจัดทำต้นฉบับดังนี้

ประเภทของบทความ

1. บทความวิจัย (Research Article) จากงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ เป็นการศึกษาค้นคว้าอย่างมีระบบ มีวัตถุประสงค์ วิธีการศึกษา การสรุปที่มีหลักการและนำไปสู่ความก้าวหน้าทางวิชาการหรือสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้

2. บทความวิชาการ (Academic Article) เป็นการนำเสนอองค์ความรู้ทางด้านศิลปะ การออกแบบ และศิลปวัฒนธรรม ในลักษณะการเรียบเรียงแล้วนำไปเขียนในเชิงวิเคราะห์ วิจารณ์ สังเคราะห์ หรือเสนอแนวคิดใหม่บนพื้นฐานทางวิชาการ

รูปแบบการพิมพ์บทความ

บทความที่ดีพิมพ์ เป็นภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษก็ได้ โดยจัดพิมพ์ตามรูปแบบที่กำหนดให้ ซึ่งพร้อมที่จะนำไปถ่ายเพลทเพื่อพิมพ์ได้ทันที และเพื่อให้รูปแบบการพิมพ์ของทุกบทความมีมาตรฐานเดียวกัน จึงขอให้ผู้เขียนจัดเตรียมบทความที่มีความยาว 10-15 หน้ากระดาษ A4 ขนาด 16 point TH Saraban (รวมภาพประกอบ)

มีข้อมูลทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ดังนี้

1. ชื่อ-นามสกุล และตำแหน่งทางวิชาการ

2. หน่วยงานที่สังกัด เบอร์โทรศัพท์ หรือ อีเมล
3. บทคัดย่อ
4. บทความ
5. รายการอ้างอิง

การเว้นขอบหน้ากระดาษด้านละ 1 นิ้ว ทั้ง 4 ด้าน (ภาพประกอบให้แทรกในบทความ เขียนชื่อภาพ และคำบรรยายภาพ พร้อมทั้งส่งไฟล์ภาพแยกต่างหากมาด้วย)

บทความวิจัย

การตั้งหน้ากระดาษ (Page Setup) ดังนี้

- ระยะบน (Top Margin) 1 นิ้ว หรือ 2.54 ซม.
- ระยะล่าง (Bottom Margin) 1 นิ้ว หรือ 2.54 ซม.
- กั้นซ้าย (Left Margin) 1 นิ้ว หรือ 2.54 ซม.
- กั้นขวา (Right Margin) 1 นิ้ว หรือ 2.54 ซม.
- ขนาดตัวอักษร รูปแบบของตัวอักษรให้ใช้ TH Saraban (หัวข้อทั้งหมดจัดแบบชิดซ้ายหน้ากระดาษ)
- ชื่อเรื่องทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ขนาด 26 ตัวหนา (จัดชิดซ้ายหน้ากระดาษ) (ควรเป็นชื่อที่สั้น กระชับรัด ได้ใจความตรงกับวัตถุประสงค์และเนื้อเรื่อง)
- ชื่อผู้เขียนพร้อมระบุตำแหน่งและผู้ร่วมงาน ขนาด 14 ตัวหนา (จัดชิดซ้ายหน้ากระดาษ)
- สถานที่ทำงานเบอร์โทรศัพท์ และ e-mail ที่ติดต่อได้ ขนาด 14 ตัวปกติ (จัดชิดซ้ายหน้ากระดาษ)

- คำว่า “บทคัดย่อ” ขนาด 16 ตัวหนา (จัดชิดซ้ายหน้ากระดาษ)
- คำว่า “คำสำคัญ” ขนาด 16 ตัวหนา (จัดชิดซ้ายหน้ากระดาษ)
- ส่วนของเนื้อความในบทคัดย่อ ขนาด 16 ตัวปกติ (จัดชิดซ้ายหน้ากระดาษ)
- คำว่า “Abstract” ขนาด 16 ตัวหนา (จัดชิดซ้ายหน้ากระดาษ)
- คำว่า “Keyword” ขนาด 16 ตัวหนา (จัดชิดซ้ายหน้ากระดาษ)
- ส่วนของเนื้อความทั้งหมด ขนาด 16 ตัวปกติ
- หัวข้อใหญ่และหมายเลขประจำหัวข้อใหญ่ ขนาด 16 ตัวหนา (พิมพ์แบบชิดซ้าย)
- หัวข้อย่อยและหมายเลขประจำหัวข้อย่อย ขนาด 16 ตัวหนา
- คำว่า “กิตติกรรมประกาศ” หรือ “Acknowledgement” ขนาด 16 ตัวหนา (ถ้ามี)
- คำว่า “เอกสารอ้างอิง” หรือ “Reference” ขนาด 16 ตัวหนา (จัดชิดซ้ายหน้ากระดาษ)

องค์ประกอบของบทความ

บทความวิจัย

ส่วนเนื้อหา (Text) บทความวิจัยภาษาไทยที่มีคำศัพท์ภาษาอังกฤษควรแปลเป็นภาษาไทยให้มากที่สุด (ในกรณีที่คำศัพท์ภาษาอังกฤษเป็นคำเฉพาะที่แปลไม่ได้หรือแปลแล้วไม่ได้ความหมายชัดเจนให้ทับศัพท์ได้) และควรใช้ภาษาที่ผู้อ่านเข้าใจง่าย ชัดเจน หากใช้คำย่อต้องเขียนคำเต็มไว้ก่อน ทั้งนี้ เนื้อหาต้องประกอบด้วยหัวข้อดังต่อไปนี้

1. บทคัดย่อ ควรจัดทำเป็นร้อยแก้วย่อหน้าเดียว สรุปสาระสำคัญของงานวิจัยไว้อย่างครบถ้วน ไม่แบ่งเป็นข้อ มีความยาวไม่เกิน 15 บรรทัด
2. Abstract แปลจากบทคัดย่อภาษาไทย โดยให้มีเนื้อหาตรงกัน ความยาวไม่เกิน 15 บรรทัด
3. บทนำ (Introduction) กล่าวถึงความสำคัญและเหตุผลที่ทำการวิจัย และควรอ้างอิงงานวิจัยอื่นที่เกี่ยวข้องประกอบ
4. วัตถุประสงค์ของการทำวิจัย
5. วิธีดำเนินการวิจัย โดยกล่าวถึงวิธีการสุ่มตัวอย่างที่มาของกลุ่มตัวอย่าง แหล่งที่มาของข้อมูล การเก็บและรวบรวมข้อมูล การใช้เครื่องมือสถิติที่ใช้ในการวิจัยและการวิเคราะห์ข้อมูล
6. สรุปผลการวิจัย (Results) เป็นการเสนอสิ่งที่ได้จากการวิจัยเป็นลำดับ
7. อภิปรายผลและวิจารณ์ (Discussion) เป็นการอภิปรายผลการวิจัยว่าเป็นไปตามสมมติฐานที่ตั้งไว้หรือไม่เพียงใด และควรอ้างอิงทฤษฎีหรือเปรียบเทียบการทดลองของผู้อื่นที่เกี่ยวข้องประกอบเพื่อให้ผู้อ่านเห็นด้วยตามหลักการหรือคัดค้านทฤษฎีที่มีอยู่เดิม
8. ข้อเสนอแนะในการนำผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์
9. คำขอบคุณ (Acknowledgement) เป็นการแสดงความขอบคุณแก่ผู้ช่วยเหลือให้งานวิจัยสำเร็จลุล่วงไปด้วยดีเพียงสั้น ๆ (อาจมีหรือไม่ก็ได้)
10. ตารางและภาพประกอบ (Table and Figure) ควรมีเฉพาะที่จำเป็น สำหรับภาพประกอบจะเป็นภาพขาว – ดำ หรือภาพสีก็ได้ แต่ต้องชัดเจนและมีชื่อภาพพร้อมคำบรรยายได้ภาพ เช่น “ภาพที่ 1 การร่างภาพด้วยลายเส้นอิสระ” คำบรรยายได้แก่ “เป็นการร่างภาพที่เขียนอย่างรวดเร็ว แสดงเส้นที่แม่นยำด้วยน้ำหนักของเส้น”

11. เอกสารอ้างอิง (Reference)

การอ้างอิงเอกสารในเนื้อเรื่องให้ใช้ระบบนาม-ปี การอ้างอิงแบบนาม-ปี คือ การระบุชื่อผู้แต่ง ปีที่พิมพ์ของสารสนเทศไว้ในวงเล็บท้ายข้อความที่อ้างอิง โดยแทรกปนไปในเนื้อหาของรายงาน สำหรับรายละเอียดของสารสนเทศแต่ละรายการจะนำมาอ้างอิงไว้ในบรรณานุกรมหรือรายการอ้างอิงท้ายเล่ม

ตัวอย่าง

(คึกฤทธิ์ ปราโมช, มรว. 2512 : 53) กรณีไม่มียศ (อุดมศักดิ์ สาริบุตร, 2549 : 53)

.....คนไทยไม่خابซึ่งในวัฒนธรรมไทยแต่่มองในลักษณะของชาตินิยมเท่านั้น (คึกฤทธิ์ ปราโมช, มรว. 2512 : 53) หรือ แนวคิดในการออกแบบคือแนวทางที่กำหนดขึ้นเป็นกรอบในการทำงาน (อุดมศักดิ์ สาริบุตร, 2549 : 53)

หมายเหตุ หากต้องการลงรายละเอียดเพิ่มเติมเพื่อยขยายความให้ผู้อ่านเข้าใจยิ่งขึ้นควรอ้างอิงแบบเสริมความ

ในปี พ.ศ. 2545 สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาวได้ลงนามในข้อตกลงความร่วมมือด้านการจ้างแรงงานกับประเทศไทย¹

¹ นอกจาก สปป.ลาว ทำข้อตกลงกับไทยแล้ว กัมพูชายังได้ทำข้อตกลงร่วมกับไทยด้วย

การอ้างอิงระบบสารสนเทศออนไลน์ (เว็บไซต์)

(มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี, 2557 : ออนไลน์)

การอ้างอิงบรรณานุกรม

รูปแบบการลงรายการอ้างอิงบรรณานุกรมแบบ APA Style (American Psychological Association) สำหรับ สายสังคมศาสตร์

1. หนังสือ

(มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี, 2557 : ออนไลน์

คนที มีเบญจรงค์. (2544). กฎหมายกับเศรษฐศาสตร์. กรุงเทพมหานคร: นิติธรรม. มหาวิทยาลัยพายัพ. คณะมนุษยศาสตร์. สาขาประวัติศาสตร์. (2539). คริตศาสนากับสังคมเชียงใหม่ (Christianity and Chiang Mai Society). เชียงใหม่ : โรงพิมพ์มิ่งเมือง.

2. หนังสือแปล

ชื่อผู้แต่ง.//ปีพิมพ์.//ชื่อเรื่อง.//ครั้งที่พิมพ์.//สถานที่พิมพ์:สำนักพิมพ์

คัลแบก, อชา. (2543). คอมพิวเตอร์เบื้องต้นมุ่งสู่อัจฉริยะ: คอมพิวเตอร์กราฟิกและแอนิเมชัน. แปลโดย พุทธิพงศ์ จิตรปฎิมา. กรุงเทพมหานคร : นานมีบุ๊คส์.

3. สารานุกรม

ชื่อผู้เขียนบทความ.//ปีพิมพ์.//”ชื่อบทความ”.//ชื่อสารานุกรม.//เล่มที่.//เลขหน้า.//สถานที่พิมพ์.//สำนักพิมพ์

4. สารานุกรม

วิชญ์ เครื่องาม. (2546). “การบริหารราชการแผ่นดิน.” สารานุกรมไทยสำหรับเยาวชน. 27 : 38-61. กรุงเทพมหานคร : ไทยวัฒนาพานิช.

4. บทความในหนังสือ

ชื่อผู้เขียนบทความ.//ปีพิมพ์.//”ชื่อบทความ”//ใน/ชื่อเรื่อง.//สถานที่พิมพ์:/สำนักพิมพ์. (ถ้ามี)

ชันนิช มุสิกไชย. (2546). “วิกฤตการณ์เศรษฐกิจไทย” ในเศรษฐกิจยุคอาเซียน. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. 11-19.

5. รายงานประชุมทางวิชาการ รายงานสัมมนา

ชื่อผู้เขียนบทความ.//(ปีที่พิมพ์.)//ชื่อวิทยานิพนธ์.//ระดับของวิทยานิพนธ์//ชื่อสาขาวิชา/คณะ:////////มหาวิทยาลัย

รายงานสรุปการเรื่องสัมมนาสถาปัตยกรรมล้านนา : สภาพปัญหาและแนวทางอนุรักษ์. (2536). ณ วัดเจดีย์หลวงวรวิหาร จังหวัดเชียงใหม่ 1-3 เมษายน. เชียงใหม่: สถาบันวิจัยสังคม มหาวิทยาลัยเชียงใหม่.

6. วิทยานิพนธ์

ชื่อผู้แต่ง.//(ปีที่พิมพ์.)//ชื่อบทความ.//ชื่อวารสาร.ปีที่,//ฉบับที่/(เดือน),////////หน้า.

คนที่ มีเบญจรงค์. (2557). วัฒนธรรมภาพในจิตรกรรมฝาผนังอีสาน. วิทยานิพนธ์ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาทัศนศิลป์และการออกแบบร่วมสมัย คณะศิลปกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี.

7. วารสาร

“ชื่อบทความ” .//(ปีที่พิมพ์.)//ชื่อวารสาร.ปีที่/ฉบับที่/(เดือน),/หน้า.

แก้วใส ปานสายน้ำ (2546). “การเดินทางของสายน้ำ” รักรัษธรรมชาติ. 5, 24 (ก.ย-ต.ค), 12-13.

กรณีที่ไม่มีชื่อผู้แต่ง

“ชื่อบทความ” .//(ปีที่พิมพ์.)//ชื่อวารสาร.ปีที่/ฉบับที่/(เดือน),/หน้า.

“การเดินทางของสายน้ำ”(2557). รักรัษธรรมชาติ. 1, 25 (ม.ค-ก.พ), 104-106.

8. หนังสือพิมพ์

ผู้แต่ง.// (ปีที่พิมพ์).// “ชื่อบทความ”//ชื่อหนังสือพิมพ์./วัน เดือน./หน้า.

กรณีที่ไม่มีผู้เขียนบทความ

“ชื่อบทความ”// (ปีที่พิมพ์).//ชื่อหนังสือพิมพ์./วัน เดือน./หน้า.

เรืองวิทย์ เกษสุวรรณ. (2547). “บริบททางสังคมและอารมณ์ของนักวิชาการไทย” มติชน. 16 กรกฎาคม, หน้า 7.

“นิค้า เปิดเวทีถกเอฟทีเอ ส่งการค้าไทยไปได้ไกลจริงหรือ?” (2547). มติชน. 16 กรกฎาคม. หน้า 20.

9. จุลสาร (Pamphlet) หรือ เอกสารอัดสำเนา (Mimeograph) หรือ แผ่นพับ (Brochure)

ผู้แต่ง.// (ปีที่พิมพ์).//ชื่อเรื่อง./ครั้งที่พิมพ์.(จุลสาร/เอกสารอัดสำเนา/แผ่นพับ)
/////////สถานที่พิมพ์./สำนักพิมพ์

รักษ์ เฉิดโฉม, ผู้รวบรวม. (ม.ป.ป.). รวมคำพิพากษาศาลฎีกาเกี่ยวกับกฎหมายประกันภัย. (เอกสารอัดสำเนา) กรุงเทพมหานคร : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

10. การสัมภาษณ์

ชื่อผู้ให้สัมภาษณ์./ตำแหน่ง(ถ้ามี)/ปี พ.ศ./สัมภาษณ์”//วัน/เดือน.

ประเสริฐ ปินปฐมรัฐ. อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี 2557. สัมภาษณ์. 18 ตุลาคม.

11. สารสนเทศออนไลน์(เว็บไซต์)

ชื่อผู้รับผิดชอบหลัก./ (ปีที่จัดทำข้อมูล)./ชื่อเรื่อง./หน่วยงานเจ้าของเว็บไซต์./URL./สืบค้นเมื่อ วัน เดือน ปี. แหล่งที่มา : / ชื่อของแหล่งที่มา/ชื่อแหล่งย่อย (วัน เดือน ปีที่เข้าถึงข้อมูล)

อัครเดช นาคบัลลังก์. (2549). สืบสานตำนานเครื่องเงิน. สืบค้นเมื่อ 9 ตุลาคม 2557. จาก www.ZuZaa.com.

บทความวิชาการ

การจัดรูปแบบบทความวิชาการ (บทความวิชาการควรมีความยาว 10-15 หน้ากระดาษ A4 มีภาพประกอบตามความเหมาะสม) ส่วนแรกให้เขียนเหมือนบทความวิจัย โดยประกอบด้วยข้อความเรียงตามลำดับดังนี้

ชื่อเรื่องภาษาไทย (ตัวหนาจัดชิดซ้ายหน้ากระดาษ)

ชื่อเรื่องภาษาอังกฤษ (ตัวหนาจัดชิดซ้ายหน้ากระดาษ)

(เว้น 1 บรรทัด)

ชื่อผู้เขียน (ตัวหนาจัดชิดซ้ายหน้ากระดาษ)

หน่วยงานที่สังกัด โทรศัพท์ E-Mail (จัดชิดซ้ายหน้ากระดาษ) ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

(เว้น 1 บรรทัด)

บทคัดย่อ (ตัวหนาจัดวางชิดซ้าย)

เนื้อหาบทคัดย่อควรมีความยาว ไม่เกิน 15 บรรทัด

(เว้น 1 บรรทัด)

คำสำคัญ (ตัวหนาจัดวางชิดซ้าย)

(เว้น 1 บรรทัด)

Abstract (ตัวหนาจัดวางชิดซ้าย)

เนื้อหา Abstract ควรมีความยาว ไม่เกิน 15 บรรทัด

(เว้น 1 บรรทัด)

Keyword (ตัวหนาจัดวางชิดซ้าย)

ส่วนเนื้อหาบทความ

สรุป

หมายเหตุ รายละเอียดการจัดหน้าและขนาดตัวอักษร ใช้ตามแบบการเขียนบทความวิจัย

การส่งบทความ

1. บทความที่ส่งเปิดรับทั้งจากบุคคลภายใน และบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี โดยเปิดรับตลอดทั้งปี และจะเรียงลำดับการลงวารสารตามบทความที่ผ่านการประเมินโดยไม่แก้ไขก่อน (วารสารออกปีละ 2 ฉบับ ฉบับที่ 1 มค.-มิย. ฉบับที่ 2 กค.-ธค.)

2. บทความมีรูปแบบการเขียนตามที่กำหนดไว้

3. บทความต้องมีความยาวประมาณ 10-15 หน้ากระดาษ A4

4. ส่งบทความต้นฉบับ 1 ชุด และบทความสำเนา 2 ชุด (ลบชื่อผู้เขียน คณะ ภาควิชา หรือสถานที่อื่นใดที่อยู่ในบทความออก)

5. กรอกแบบฟอร์มการส่งบทความให้สมบูรณ์ทุกครั้ง พร้อมแสดงที่อยู่ E-mail ไว้เพื่อความสะดวกในการติดต่อกลับหรือมีการแจ้งผลการพิจารณาบทความ

6. ติดต่อส่งบทความเข้าระบบออนไลน์ที่ www.journal.rmutt.ac.th:8080/index.php/arts/ หรือติดต่อสอบถามกองบรรณาธิการวารสารศิลปกรรมศาสตร์วิชาการ วิจัย และงานสร้างสรรค์ คณะศิลปกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี E-mail : articlefa@hotmail.com, www.fa.rmutt.ac.th,

บทความจะได้รับการกลั่นกรองโดยผู้ทรงคุณวุฒิในสาขานั้น ๆ และเมื่อบทความได้รับการแก้ไข (หากมี) อย่างเหมาะสม ผู้เขียนจะต้องส่ง

1. รายละเอียดการแก้ไขตามที่ได้แจ้งให้ทราบ

2. ส่งไฟล์บทความที่แก้ไขอย่างสมบูรณ์แล้วผ่านระบบ E-mail : articlefa@hotmail.com เพื่อให้กองบรรณาธิการตรวจทานความถูกต้องของรายการแก้ไขอีกครั้ง

การพิจารณาบทความ

1. กองบรรณาธิการจะพิจารณากลับกรองบทความ และตรวจทานข้อมูลบทความให้มีมาตรฐานเดียวกันทุกบทความก่อนนำเสนอให้ผู้ทรงคุณวุฒิ (Peer Review)

2. ผู้ทรงคุณวุฒิจำนวน 2 ท่าน จะพิจารณาบทความโดยใช้เวลาไม่เกิน 1 เดือนต่อ 1 บทความ

3. เมื่อผู้ทรงคุณวุฒิแจ้งผลการพิจารณาบทความและระบุให้มีการแก้ไขปรับปรุง กองบรรณาธิการจะจัดส่งให้ผู้เขียนบทความแก้ไขปรับปรุงให้เรียบร้อยก่อน จึงส่งกลับคืนให้กองบรรณาธิการภายใน 1 เดือน นับจากวันที่ได้รับผลการพิจารณา

4. เมื่อบทความได้รับการตีพิมพ์ ผู้เขียนบทความจะได้รับหนังสือรับรองการตีพิมพ์บทความและวารสารศิลปกรรมศาสตร์วิชาการ วิจัย และงานสร้างสรรค์ ฉบับที่ลงตีพิมพ์ 1 เล่ม /1 บทความ

รูปแบบการเขียนบทความวิชาการ

ชื่อเรื่องภาษาไทย..... (TH SarabanPSK 26 pt ตัวหนา)

ชื่อเรื่องภาษาอังกฤษ..... (TH SarabanPSK 26 pt ตัวหนา)

(เว้น 1 บรรทัด)

ชื่อผู้เขียนภาษาไทย..... (TH SarabanPSK 14 pt ตัวหนา)

หน่วยงานที่สังกัดภาษาไทย..... (TH SarabanPSK 14 pt ตัวหนา) โทรศัพท์.....อีเมล.....

ชื่อผู้เขียนภาษาอังกฤษ..... (TH SarabanPSK 14 pt ตัวหนา)

หน่วยงานที่สังกัดภาษาอังกฤษ... (TH SarabanPSK 14 pt ตัวหนา)..... โทรศัพท์.....อีเมล.....

(เว้น 1 บรรทัด)

บทคัดย่อ (TH SarabanPSK 16 pt ตัวหนา)

..... (TH SarabanPSK 16 pt ปกติ).....

(เว้น 1 บรรทัด)

คำสำคัญ : (TH SarabanPSK 16 pt ตัวหนา) (ประมาณ 3-6 คำ)

(เว้น 1 บรรทัด)

Abstract (TH SarabanPSK 16 pt ตัวหนา)

..... (TH SarabanPSK 16 pt ปกติ)

(เว้น 1 บรรทัด)

Keyword : (TH SarabanPSK 16 pt ตัวหนา) (ประมาณ 3-6 คำ)

(เว้น 1 บรรทัด)

(ส่วนเนื้อหาบทความ)..(TH SarabanPSK 16 pt ปกติ).....

สรุป.....

รูปแบบการเขียนบทความวิจัย/งานสร้างสรรค์

ชื่อเรื่องภาษาไทย..... (TH SarabanPSK 26 pt ตัวหนา).....

ชื่อเรื่องภาษาอังกฤษ..... (TH SarabanPSK 26 pt ตัวหนา).....

(เว้น 1 บรรทัด)

ชื่อผู้เขียนภาษาไทย..... (TH SarabanPSK 14 pt ตัวหนา).....

หน่วยงานที่สังกัดภาษาไทย..... (TH SarabanPSK 14 pt ตัวหนา) โทรศัพท์.....อีเมล.....

ชื่อผู้เขียนภาษาอังกฤษ..... (TH SarabanPSK 14 pt ตัวหนา)

หน่วยงานที่สังกัดภาษาอังกฤษ... (TH SarabanPSK 14 pt ตัวหนา) ...โทรศัพท์.....อีเมล.....

(เว้น 1 บรรทัด)

บทคัดย่อ (TH SarabanPSK 16 pt ตัวหนา)

.....(THSarabanPSK16ptปกติ).....

(เว้น 1 บรรทัด)

คำสำคัญ : (TH SarabanPSK 16 pt ตัวหนา)

(เว้น 1 บรรทัด)

Abstract (TH SarabanPSK 16 pt ตัวหนา)

..... (TH SarabanPSK 16 pt ปกติ).....

(เว้น 1 บรรทัด)

Keyword : (T H SarabanPSK 16 pt ตัวหนา)

(เว้น 1 บรรทัด)

1.บทนำ (TH SarabanPSK 16 pt ตัวหนา)

เนื้อเรื่อง..... (TH SarabanPSK 16 pt ปกติ).....

2.วัตถุประสงค์ (TH SarabanPSK 16 pt ตัวหนา)

2.1.....

.....

2.2.....

.....

3.วิธีดำเนินการวิจัย/การสร้างสรรค์ (TH SarabanPSK 16 pt ตัวหนา)

.....

.....

4.สรุปผลการวิจัย/การสร้างสรรค์(TH SarabanPSK 16 pt ตัวหนา)

..... (TH SarabanPSK 16 pt ปกติ).....

.....

.....

5.อภิปรายผล (TH SarabanPSK 16 pt ตัวหนา)

..... (TH SarabanPSK 16 pt ปกติ).....

.....

.....

6.ข้อเสนอแนะในการนำผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์ (TH SarabanPSK 16 pt ตัวหนา)

..... (TH SarabanPSK 16 pt ปกติ).....

.....

.....

7.เอกสารอ้างอิง (TH SarabanPSK 16 pt ตัวหนา)

..... (TH SarabanPSK 16 pt ปกติ).....

.....

.....

**แบบฟอร์มการส่งบทความวิชาการ วิจัย และงานสร้างสรรค์
คณะศิลปกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี**

1. ข้าพเจ้า (คำนำหน้า).....
2. ระดับการศึกษา ตำแหน่งทางวิชาการ.....
3. ชื่อบทความ
(ภาษาไทย).....
.....
(ภาษาอังกฤษ).....
.....
4. ชื่อผู้เขียนร่วม
.....
.....
5. หน่วยงานสังกัด/ที่อยู่.....
.....
.....
- โทรศัพท์.....E-mail.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าบทความนี้ไม่เคยลงตีพิมพ์ในวารสารใดมาก่อนและยินยอมให้บทความที่ตีพิมพ์ลงในวารสารศิลปกรรมศาสตร์วิชาการ วิจัย และงานสร้างสรรค์ คณะศิลปกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ถือเป็นลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

หมายเหตุ บทความใดๆเมื่อกองบรรณาธิการได้จัดส่งให้คณะผู้ทรงคุณวุฒิอ่านแล้วไม่สามารถขอถอนบทความได้

ลงชื่อ.....

(.....)

วันที่...../...../.....