

ความต้องการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารงาน ของบุคลากรวิทยาลัยทองสุข

The Needs of using Information Technology for Administration of Personnel in Thongsook College

ปริญญา แวน ฮีล^{*}
อภิชาติ ศิริบุญญกุล^{*}
บำรุง ตั้งสง่า^{**}
อนันตชาติ บัวสุวรรณ^{***}

บทคัดย่อ

การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาความต้องการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารงานของบุคลากรวิทยาลัยทองสุข ผลการวิจัย พบว่าผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง มีอายุระหว่าง 40-49 ปี มีระดับการศึกษาอยู่ในระดับปริญญาโท มีประสบการณ์ในการทำงานระหว่าง 3-6 ปี และดำรงตำแหน่งในปัจจุบันเป็นอาจารย์ และเมื่อจำแนกเป็นรายด้าน ผู้ตอบแบบสอบถามให้ความสำคัญมีค่าเฉลี่ยโดยรวมอยู่ในระดับมาก เรียงตามลำดับจากมากไปน้อย ได้แก่ ด้านการบริหารงานงบประมาณ พบว่าบุคลากรมีความต้องการใช้ระบบสารสนเทศเข้ามาช่วยในการควบคุม ติดตามและประเมินผลการใช้งบประมาณ

ด้านการบริหารงานบุคลากร พบว่ามีการนำระบบเครือข่ายและคอมพิวเตอร์มาใช้ในการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารและมีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศไปใช้ในการพัฒนางานและการพัฒนาตนเอง ด้านการบริหารงานวัสดุอุปกรณ์ พบว่ามีเครื่องมือและอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่ใช้การได้ดีมีประสิทธิภาพ ด้านการบริหารงานวิชาการ พบว่าสถาบันมีการนำเอาเทคโนโลยีและระบบสารสนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการ เช่น ระบบบริหารงานบุคคล ระบบบัญชี ระบบทะเบียนนักศึกษา

คำสำคัญ: ความต้องการ เทคโนโลยีสารสนเทศ การบริหารงานของบุคลากร

^{*} อาจารย์ประจำหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ คณะบริหารธุรกิจ วิทยาลัยทองสุข

^{**} อาจารย์ประจำหลักสูตรสถาบันวิทยาการจัดการแห่งแปซิฟิก

^{***} อาจารย์ประจำสถาบันวิทยาการจัดการแห่งแปซิฟิก

Abstract

The purposes of this study were to study the needs of using information technology for administration of personnel in Thongsook College. The results revealed that the majority of respondents were female, aged among 40-49 years old, got Master degree, working experience among 3 - 6 years and were teachers. The needs of using information technology for administration of personnel in Thongsook College was in high level for overall. For considering each aspect, the aspect of budget administration was at the first sequence and in high level and found that the respondents needs of using information technology for Monitoring, Controlling and Evaluating of budget administration. The second was the aspect of personnel administration and found that the respondents needs of using information technology for information interchange and development of work and personnel. The third was the aspect of materials administration found that materials, computers and accessory were in good condition and the last sequence was the aspect of academic administration and found that the respondents needs of using information technology for personnel administration system, accounting system and student registration system, respectively.

Keywords: Needs of Using, Information Technology, Administration

บทนำ

ในปัจจุบันเทคโนโลยีสารสนเทศได้เข้ามา มีบทบาทต่อการศึกษามาก โดยเฉพาะเทคโนโลยี สารสนเทศทางด้านการบริหารจัดการ คอมพิวเตอร์ และการสื่อสารนั้นมีบทบาทที่สำคัญต่อการพัฒนา การศึกษาประกอบด้วย เทคโนโลยีที่เข้ามามีส่วนช่วยในการ เรียนรู้ ปัจจุบันมีเครื่องมือเครื่องใช้ที่ช่วยสนับสนุน การเรียนรู้หลายอย่าง เช่น ระบบคอมพิวเตอร์ช่วยสอน ระบบมัลติมีเดีย ระบบวิดีโอเทเลคอนเฟอเรนซ์ และ อินเทอร์เน็ต เป็นต้น ระบบเหล่านี้เป็นระบบที่ช่วยในการ สนับสนุนการรับรู้ข่าวสารและการค้นหาข้อมูลข่าวสาร ต่าง ๆ เพื่อการเรียนรู้ สถานศึกษาสมัยใหม่ จึงจำเป็นต้อง มีการปรับตัวเองให้ทันสมัย ทันเหตุการณ์ ทั้งใน ระบบการจัดการเรียนรู้ การสืบค้นเอกสาร หรือการ จัดเก็บข้อมูลต่าง ๆ เนื่องจากข้อมูลที่ผ่านมาผ่านการประเมินผล และการตรวจสอบแล้วนั้น ย่อมเป็นอีกปัจจัยหนึ่งที่เอื้อ ต่อการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพในเรื่องนั้น ๆ สำหรับด้านการบริหารงานในสถานศึกษาในสถานศึกษานั้น ผู้บริหารต้องมีการปรับเปลี่ยนกลยุทธ์ในการบริหาร จัดการ โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศมาช่วยในการ บริหารจัดการเช่นกัน โดยเปลี่ยนกระบวนการบริหาร เข้าสู่ระบบอิเล็กทรอนิกส์มากขึ้น มีการนำระบบสารสนเทศ เพื่อการศึกษาเข้ามาสนับสนุนการตัดสินใจเพื่อให้เกิด ประสิทธิภาพสูงสุด การที่สถานศึกษามีระบบสารสนเทศ ที่ถูกต้อง เหมาะสม ตลอดจนการนำนวัตกรรมใหม่ ๆ ผ่านรูปแบบการใช้โปรแกรมในการบริหารจัดการ ย่อมเพิ่มประสิทธิภาพในการกำหนดแนวทาง วิธีการ หรือแนวปฏิบัติ เพื่อ การตัดสินใจในการสั่งการหรือ ดำเนินงาน โดยมีเป้าหมายเพื่อการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาของผู้เรียน ตลอดจนการพัฒนาคุณภาพของ สถานศึกษาต่อไป (ครุฑิต มัลลยวงศ์, 2554)

ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology, หน้า IT) ได้เปิดโลกการเรียนรู้ของมนุษย์ออกไปอย่างไร้ขีดจำกัด ทั้งยังจะนำไปสู่การปฏิวัตรระบบการศึกษาของมนุษยชาติ สังคมโลกจะก้าวไปสู่สังคมแห่งการเรียนรู้ซึ่งมนุษย์สามารถเรียนรู้จากการศึกษาอย่างไม่เป็นทางการได้มากมาย ดังนั้น บุคคลที่ทรงความรู้และมีความสามารถในการจัดการนำข้อมูลและสารสนเทศมาใช้ประโยชน์ได้จึงกลายเป็นคนกลุ่มใหม่ที่ทรงพลังในสังคมปัจจุบันในขณะเดียวกันวิทยาการเหล่านี้ ส่งผลต่อการเปลี่ยนแปลงของระบบเศรษฐกิจ การเมือง การศึกษา วัฒนธรรม ค่านิยม ความคิดและวิถีชีวิตของคนทั้งด้านบวกและด้านลบ เครื่องช่วยสารสนเทศจะกลายเป็นเครื่องมือสำคัญของการเปลี่ยนแปลงสร้างความสามารถการแข่งขัน ทั้งในระดับประเทศและระดับนานาชาติ จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องทำความเข้าใจและศึกษาเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างถ่องแท้ เพื่อให้ก้าวทันข้อมูลข่าวสารและความรู้ต่าง ๆ ในปัจจุบันเทคโนโลยีสารสนเทศมีบทบาทที่สำคัญต่อการจัดการองค์การ ทำให้บรรลุเป้าหมายความสำเร็จได้โดยไม่จำเป็นต้องทำงานอยู่แต่ในที่ทำงานช่วยให้ทำงานได้โดยไม่จำกัดสถานที่และเวลาช่วยให้สร้างผลิตภัณฑ์เข้าสู่ตลาดและให้บริการลูกค้าได้อย่างรวดเร็วและสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการควบคุมการจัดการในด้านต่าง ๆ ได้ตลอดทั้งกระบวนการไม่ว่าการขายการควบคุมการตลาด การตั้งราคาการจัดจำหน่าย ฯลฯ ที่สำคัญในที่นี้คือในเรื่องของคอมพิวเตอร์ (computer) อินเทอร์เน็ต (internet) เว็บไซต์ (web site) ต่าง ๆ (นภาพร ชันธนา, 2558)

จากเหตุผลและความสำคัญดังกล่าว การบริหารงานยุคใหม่จึงจำเป็นต้องใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษา เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงานประกอบกับนโยบายของวิทยาลัยทองสุข เพื่อสนับสนุนให้มีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารงานเป็นไปอย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ

จากสภาพปัญหาและความต้องการในการนำเทคโนโลยีสารสนเทศใหม่ ๆ เข้ามาใช้ในการบริหารจัดการศึกษา ซึ่งเป็นนโยบายเร่งด่วนที่ผู้บริหารในวิทยาลัยต้องให้ความสำคัญเป็นลำดับต้น ในการที่จะวางแผนพัฒนาทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการในวิทยาลัย ดังนั้นผู้วิจัยจึงต้องการสำรวจความต้องการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารและจัดการของวิทยาลัยทองสุขเพื่อนำข้อมูลที่ได้มาใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุง ส่งเสริม และพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารและจัดการศึกษาของวิทยาลัยทองสุขให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

วัตถุประสงค์ของการวิจัย

1. เพื่อศึกษาความต้องการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารงานของบุคลากรวิทยาลัยทองสุข
2. เพื่อศึกษาเปรียบเทียบความต้องการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารงานของบุคลากรวิทยาลัยทองสุข จำแนกตาม เพศ อายุ ระดับการศึกษา อายุราชการ และดำรงตำแหน่งในปัจจุบัน
3. เพื่อศึกษาเป็นแนวทางในการกำหนดนโยบาย วางแผน การบริหารจัดการและพัฒนาวางแผนระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อบริหารงาน

ประโยชน์ที่รับจากการวิจัย

1. ทำให้ทราบระดับของการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อบริหารงานของวิทยาลัยทองสุข
2. เพื่อนำไปเป็นข้อมูลในการกำหนดนโยบายในการดำเนินด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อบริหารงานของวิทยาลัยทองสุข
3. สามารถนำข้อมูลจากการศึกษาไปใช้เป็นแนวทางในการกำหนดนโยบาย วางแผน การบริหารจัดการและพัฒนาวางแผนระบบเทคโนโลยี

สารสนเทศเพื่อบริหารงานของวิทยาลัยทองสุขให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ขอบเขตของการวิจัย

ขอบเขตด้านเนื้อหา

การศึกษาความต้องการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารงานของบุคลากรวิทยาลัยทองสุข ศึกษาภายใต้ขอบเขตเนื้อหา ได้แก่ ด้านการบริหารงานวิชาการ ด้านการบริหารงานงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคลากร และด้านการบริหารงานวัสดุอุปกรณ์

ขอบเขตด้านประชากร

ประชากรที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ได้แก่ ผู้บริหารและบุคลากรของวิทยาลัยทองสุข จำนวน 137 คน (ฝ่ายบริหารงานบุคคล วิทยาลัยทองสุข, 2559)

ขอบเขตด้านตัวแปร

ตัวแปรที่ใช้ในการวิจัย ประกอบด้วย ตัวแปรต้น และตัวแปรตาม มีรายละเอียดดังนี้

ตัวแปรอิสระ (Independent Variables)

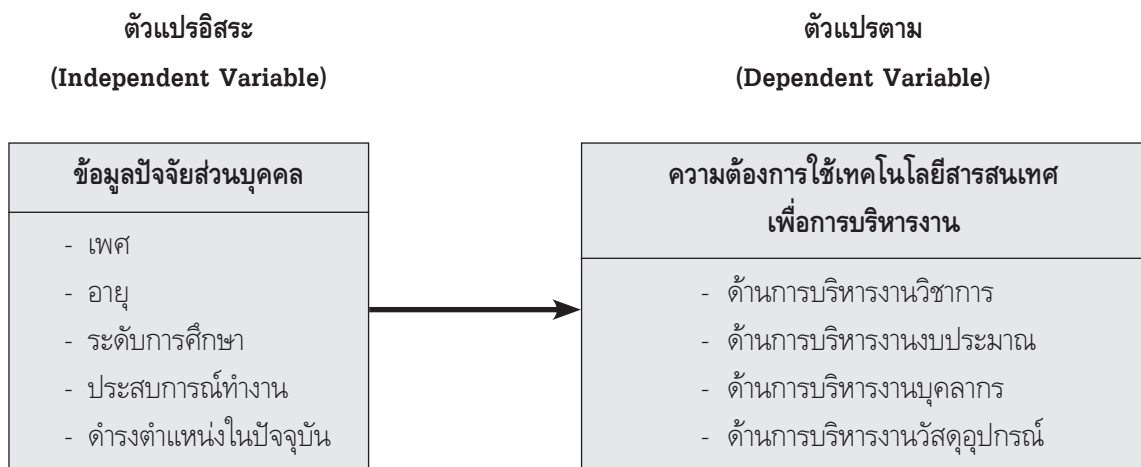
ได้แก่ ข้อมูลปัจจัยส่วนบุคคลของผู้บริหารและบุคลากรของวิทยาลัยทองสุข โดยจำแนกตาม เพศ อายุ ระดับการศึกษา ประสบการณ์ในการทำงาน และดำรงตำแหน่งในปัจจุบัน

ตัวแปรตาม (Dependent Variables)

ได้แก่ ความต้องการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารงานของบุคลากรวิทยาลัยทองสุข มีองค์ประกอบของเนื้อหา ได้แก่ ด้านการบริหารงานวิชาการ ด้านการบริหารงานงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคลากร และด้านการบริหารงานวัสดุอุปกรณ์

กรอบแนวคิดของการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยได้ศึกษา แนวคิด ทฤษฎี และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง ซึ่งผู้วิจัยได้กำหนดกรอบแนวคิดในการวิจัย ซึ่งแสดงระหว่างตัวแปรอิสระและตัวแปรตาม ไว้ดังนี้



ภาพที่ 1 ภาพกรอบแนวคิดในการวิจัย

ระเบียบวิธีวิจัย

การศึกษาวิจัยครั้งนี้ เป็นการวิจัยเชิงปริมาณ (Quantitative Research) ที่รวบรวมข้อมูลด้วยการสำรวจ (Survey Research) ที่มุ่งศึกษาความต้องการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารงานของบุคลากรวิทยาลัยทองสุข โดยศึกษาค้นคว้า และอ้างอิงจากเอกสารหลักฐานต่าง ๆ โดยมีกระบวนการและขั้นตอน ดังนี้

1. ประชากรและกลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัย
2. เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล
3. ขั้นตอนการสร้างเครื่องมือ
4. การเก็บรวบรวมข้อมูล
5. การวิเคราะห์ข้อมูล
6. สถิติที่ใช้ในการวิจัย

1. ประชากรและกลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัย

ประชากรที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ได้แก่ ผู้บริหารและบุคลากรของวิทยาลัยทองสุข จำนวน 137 คน (ฝ่ายบริหารงานบุคคล วิทยาลัยทองสุข, 2560)

2. เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

การวิจัยครั้งนี้ผู้วิจัยได้ใช้แบบสอบถาม (Questionnaire) ที่ผู้วิจัยสร้างขึ้นเองเพื่อเป็นเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูลซึ่งผู้วิจัยได้สร้างแบบสอบถามให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการวิจัยและขอบเขตการวิจัยลักษณะคำถามเป็นแบบลักษณะคำถามแบบปลายปิด (Close Ended Question) โดยแบ่งออกเป็น 3 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับปัจจัยส่วนบุคคลของผู้ตอบแบบสอบถาม ซึ่งมีลักษณะเป็นแบบสำรวจรายการ (Check List) ได้แก่ เพศ อายุ ระดับการศึกษา ประสบการณ์ในการทำงานและดำรงตำแหน่งในปัจจุบัน

ส่วนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับความต้องการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารงานของบุคลากรวิทยาลัยทองสุข ได้แก่ ด้านการบริหารงานวิชาการ ด้านการบริหารงานงบประมาณ ด้านการบริหารงาน

บุคลากร และด้านการบริหารงานวัสดุอุปกรณ์โดยมีเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

ความต้องการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารงาน มากที่สุด ให้ 4 คะแนน

ความต้องการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารงาน มาก ให้ 3 คะแนน

ความต้องการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารงาน น้อย ให้ 2 คะแนน

ความต้องการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารงาน น้อยที่สุด ให้ 1 คะแนน

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

3. ขั้นตอนการสร้างเครื่องมือ

การวิจัยครั้งนี้เป็นการวิจัยเชิงปริมาณ (Quantitative Research) ในลักษณะการวิจัยเชิงสำรวจ (Survey Research) ซึ่งเป็นการเก็บข้อมูลในสภาพความเป็นจริงของพื้นที่ที่ทำการศึกษา โดยใช้แบบสอบถามเป็นเครื่องมือในการเก็บข้อมูล

การตรวจสอบคุณภาพของเครื่องมือแบบสอบถามใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลสำหรับการศึกษาในครั้งนี้ มีขั้นตอนการตรวจสอบคุณภาพของเครื่องมือ โดยลำดับ ดังนี้

1. การตรวจสอบความแม่นยำของเนื้อหา (Content Validity) ของเครื่องมือ หลังจากผู้วิจัยได้สร้างเครื่องมือแบบสอบถามขึ้นมา ผู้วิจัยได้นำแบบสอบถามไปตรวจสอบว่า เมื่อนำแบบสอบถามไปใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลกับกลุ่มประชากรวิจัยแล้ว แบบสอบถามจะสามารถวัดในส่วนของเนื้อหาที่ผู้วิจัยต้องการวัดได้มากน้อยเพียงใด โดยในกระบวนการตรวจสอบผู้วิจัยได้นำแบบสอบถามไปให้ผู้เชี่ยวชาญทำการตรวจสอบ มีจำนวน 3 ท่าน ซึ่งประกอบด้วย

1. รศ.ดร.ประณต บุญไชยอภิสิทธิ์
2. ดร.ราชนัน เหล็กกล้า
3. นายสุเมษ ชุมจีน

โดยให้ผู้เชี่ยวชาญทั้ง 3 ท่านทำการตรวจสอบ ประเมินโดยใช้ดัชนีความสอดคล้อง IOC (Item Objective Congruence Index) เป็นรายบุคคลว่า ข้อคำถามแต่ละข้อสามารถวัดได้ตรงกับจุดประสงค์ที่กำหนดหรือไม่ โดยให้คะแนนตามเกณฑ์ดังนี้

ถ้าข้อคำถามวัดได้ตรงจุดประสงค์ ได้ +1 คะแนน

ถ้าไม่แน่ใจว่าข้อคำถามนั้นวัดตรงจุดประสงค์ หรือไม่ ได้ 0 คะแนน

ถ้าข้อคำถามวัดได้ไม่ตรงจุดประสงค์ ได้ -1 คะแนน

นำคะแนนของผู้เชี่ยวชาญทุกคนที่ประเมิน มากรอกลงในแบบวิเคราะห์ความสอดคล้องของ ข้อคำถามกับจุดประสงค์เพื่อหาค่าเฉลี่ย โดยมีเกณฑ์ การคัดเลือกข้อคำถามดังนี้

1. ข้อคำถามที่มีค่า IOC ตั้งแต่ 0.50 - 1.00 คัดเลือกไว้ใช้ได้

2. ข้อคำถามที่มีค่า IOC ต่ำกว่า 0.50 ควร พิจารณาปรับปรุงหรือตัดทิ้ง

ซึ่งผู้เชี่ยวชาญได้ทำการตรวจสอบความแม่นยำตรงเชิงเนื้อหาและได้ให้คำแนะนำในการปรับแก้ไข หลังจากนั้นผู้วิจัยได้ดำเนินการปรับแก้ไขตามคำแนะนำ จนได้แบบสอบถามที่มีความแม่นยำตรงเชิงเนื้อหา โดยผลการตรวจสอบความตรงเชิงเนื้อหาของข้อคำถาม กับจุดประสงค์ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดทุกข้อ โดยมีค่า IOC เท่ากับ 1.00 (ภาคผนวก ข) จากนั้นนำไปสู่กระบวนการ ตรวจสอบความเชื่อมั่น (Reliability) ต่อไป

2. การหาค่าความเชื่อมั่น (Reliability) ภายหลังจากที่นำเครื่องมือแบบสอบถามไปผ่านการ ตรวจสอบความตรงเชิงเนื้อหาโดยผู้เชี่ยวชาญแล้ว จะนำแบบสอบถามมาทดสอบความเชื่อมั่น โดยผู้วิจัย ได้เลือกสถานภาพและความต้องการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารงานของบุคลากรวิทยาลัย ทองสุกใช้ในการทดสอบเครื่องมือ โดยนำไปทดลองใช้

(try-out) กับกลุ่มตัวอย่างเพื่อหาค่าความเชื่อมั่น จำนวน 30 ชุดการวิเคราะห์หาค่าความเชื่อมั่นของ แบบสอบถาม โดยใช้โปรแกรมวิจัยทางสังคมศาสตร์ หาค่าสัมประสิทธิ์อัลฟา (Alpha Coefficient) ของ ครอนบาค (Cronbach, 1970) โดยเลือกข้อที่มีค่า ความเชื่อมั่นตั้งแต่ 0.70 ขึ้นไป แบบสอบถามที่ใช้ในการ วิจัยชุดนี้มีค่าความเชื่อมั่นทั้งฉบับ เท่ากับ .982 ซึ่งถือว่า แบบสอบถามชุดนี้มีค่าความเชื่อมั่นอยู่ในระดับสูง

4. การเก็บรวบรวมข้อมูล

หลังจากที่ผู้วิจัยได้รวบรวมแนวความคิด ทฤษฎีและผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้องเพื่อนำเป็นแนวทาง ในการสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการศึกษาตามกรอบแนวคิด ในการวิจัยโดยผู้วิจัยได้ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูล จากการศึกษาวิจัยครั้งนี้อย่างเป็นทางการเป็นขั้นตอนดังนี้

4.1 ข้อมูลปฐมภูมิ (Primary Data) เป็นข้อมูลที่รวบรวมจากความคิดเห็นของบุคลากร ของวิทยาลัยทองสุก โดยใช้แบบสอบถามเป็นเครื่องมือ ในการเก็บรวบรวมข้อมูล ผู้วิจัยทำการแจกแบบสอบถาม ออกไปยังกลุ่มตัวอย่างจำนวน 137 ชุดตัวอย่างโดยให้ ผู้ตอบแบบสอบถามด้วยตนเองโดยวิธีสะดวก ตรวจสอบ ความสมบูรณ์ของคำตอบในแบบสอบถามและจัดหมวดหมู่ของข้อมูลในแบบสอบถามเพื่อนำข้อมูล ไปวิเคราะห์ทางสถิติ

4.2 ข้อมูลทุติยภูมิ (Secondary Data) เป็นข้อมูลที่รวบรวมโดยการทำการศึกษาค้นคว้าจาก เอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งจากหนังสือ วารสาร สิ่งพิมพ์ เอกสารอื่น ๆ และการค้นคว้าข้อมูลผ่านระบบ อินเทอร์เน็ต

5. การวิเคราะห์ข้อมูล

ข้อมูลที่รวบรวมได้จากแบบสอบถาม จะนำมาวิเคราะห์โดยใช้สถิติเชิงพรรณนา (Descriptive Statistics) ประกอบด้วยความถี่ (Frequency) ร้อยละ (Percentage) และค่าเฉลี่ย (Mean) โดยแบบสอบถาม ในส่วนที่ 2 ใช้มาตราวัดแบบประมาณค่า (Rating Scale)

มาตรวัดแบบลิเคิร์ต (Likert's Scale) ระดับมาตรวัดแบบแบ่งเป็น 4 ระดับ คือ มากที่สุด มาก น้อย และน้อยที่สุด มีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับความสำคัญ	คะแนน
มากที่สุด	4
มาก	3
น้อย	2
น้อยที่สุด	1

เกณฑ์การแปลผลค่าวัตรดับการตัดสินใจแบ่งเป็น 4 ระดับการแปลความหมายค่าเฉลี่ยโดยผู้วิจัยเลือกใช้วิธีการของเบส (Best, John W. 1963: 204-208, อ้างถึงในพิชิต ฤทธิ์จรรยา, 2544: 257) ซึ่งมีเกณฑ์ในการแบ่งช่วงระดับคะแนนดังนี้

คะแนน 4 ระดับคะแนนเฉลี่ย 3.26 - 4.00
หมายความว่า สำคัญในระดับมากที่สุด

คะแนน 3 ระดับคะแนนเฉลี่ย 2.51 - 3.25
หมายความว่า สำคัญในระดับมาก

คะแนน 2 ระดับคะแนนเฉลี่ย 1.76 - 2.50
หมายความว่า สำคัญในระดับน้อย

คะแนน 1 ระดับคะแนนเฉลี่ย 1.00 - 1.75
หมายความว่า สำคัญในระดับน้อยที่สุด

6. สถิติที่ใช้ในการวิจัย

6.1 สถิติเชิงพรรณนา (Descriptive Statistic) โดยการคำนวณความถี่ และร้อยละ เพื่ออธิบาย ความต้องการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการบริหารงานของบุคลากรวิทยาลัยทองสุข

6.2 การวิเคราะห์ข้อมูลด้วยสถิติเชิงอนุมาน (Inferential Statistics) เพื่อทดสอบสมมติฐาน (Hypothesis Testing) และอธิบายระหว่างตัวแปรต้นและตัวแปรตามที่ได้ศึกษา ได้แก่ t-test และ one-way ANOVA เมื่อพบความแตกต่าง จะทำการทดสอบด้วยการเปรียบเทียบเป็นรายคู่ (Multiple Comparisons) ด้วยวิธีของเชฟเฟ (Scheffé)

สรุปผลการวิจัย

ผลการวิเคราะห์การสัมภาษณ์ข้อมูลทั่วไปของบุคลากรวิทยาลัยทองสุข ซึ่งประกอบไปด้วยผู้บริหาร อาจารย์ เจ้าหน้าที่หรือพนักงานสายสนับสนุนในสายงานต่าง ๆ ที่ทำงานในวิทยาลัยทองสุข จำนวนทั้งสิ้น 137 คน ซึ่งสรุปผลได้ดังนี้

1. ผลการวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของบุคลากรวิทยาลัยทองสุข พบว่า ส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง มีอายุระหว่าง 40 - 49 ปี มีระดับการศึกษาอยู่ในระดับปริญญาโท มีประสบการณ์ในการทำงานระหว่าง 3-6 ปี และดำรงตำแหน่งในปัจจุบันเป็นอาจารย์ ตามลำดับ

2. ผลการวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับความต้องการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารงานของบุคลากรวิทยาลัยทองสุข โดยรวมอยู่ในระดับมาก เรียงตามลำดับจากมากไปน้อย ได้แก่ ด้านการบริหารงานงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคลากร ด้านการบริหารงานวัสดุอุปกรณ์ และด้านการบริหารงานวิชาการ ตามลำดับ เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อสามารถสรุปได้ดังนี้

ด้านการบริหารงานงบประมาณ

ด้านการบริหารงานงบประมาณพบว่าโดยรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ในองค์กรของท่านมีการควบคุมติดตามและประเมินผลการใช้งบประมาณด้านเทคโนโลยี รองลงมาคือ ในองค์กรของท่านมีการใช้งบประมาณเพื่อการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ลำดับที่สาม คือ ในองค์กรของท่านมีการดำเนินการจัดซื้อจัดหาคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์สื่อสารมาใช้ในการ ลำดับที่สี่ คือ ในองค์กรของท่านมีงบประมาณในการจัดเก็บซ่อมแซมและบำรุงรักษาสื่อวัสดุอุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศ และข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือ ในองค์กรของท่านมีการจัดสรรงบประมาณสำหรับการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

ด้านการบริหารงานบุคลากร

ด้านการบริหารงานบุคลากร พบว่า โดยรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ในองค์กรของท่านบุคลากรมีการนำระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์มาใช้ในการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร เช่น การรับ-ส่งข้อความผ่านระบบไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) รองลงมาคือ ในองค์กรของท่านบุคลากรมีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศไปใช้ในการพัฒนางานและการพัฒนาตนเองอยู่ตลอดเวลา ลำดับที่สาม คือ ในองค์กรของท่านมีบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีความรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ ลำดับที่สี่ คือ ในองค์กรของท่านมีแผนงานและโครงการพัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างต่อเนื่องและชัดเจน และข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือ ในองค์กรของท่านบุคลากรมีทักษะในการใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมสำเร็จรูป ตลอดจนเครื่องมืออุปกรณ์การสื่อสารที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

ด้านการบริหารงานวัสดุอุปกรณ์

ด้านการบริหารงานวัสดุอุปกรณ์ พบว่า โดยรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ในองค์กรของท่านมีเครื่องมือและอุปกรณ์สื่อสาร เช่น โทรศัพท์ โมเด็ม โทรสาร ที่ใช้การได้ดี มีประสิทธิภาพ รองลงมา คือ ในองค์กรของท่านมีการจัดหาซอฟต์แวร์และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานด้านสารสนเทศ ลำดับที่สาม คือ ในองค์กรของท่านมีเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงที่มีสมรรถนะพร้อมใช้งาน ลำดับที่สี่ คือ ในองค์กรของท่านมีห้องปฏิบัติการเทคโนโลยีสารสนเทศ เช่น ห้องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ และข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือ ในองค์กรของท่านมีการติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์สื่อสารและการเดินสายเคเบิลได้มั่นคง แข็งแรง และมีความปลอดภัย

ด้านการบริหารงานวิชาการ

ด้านการบริหารงานวิชาการ พบว่า โดยรวม

อยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดคือในองค์กรของท่านมีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารงาน เช่น การจัดทำงบประมาณ การบริหารงานบุคคล ระบบบัญชี ระบบทะเบียนนักศึกษา เป็นต้น รองลงมาคือ ในองค์กรของท่านมีแผนการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาการบริหารงานด้านวิชาการ ลำดับที่สาม คือ ในองค์กรของท่านมีแผนงานด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศอย่างชัดเจนดี ลำดับที่สี่ คือ ในองค์กรของท่านมีนโยบายด้านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการที่สอดคล้องกับสภาพปัจจุบัน และลำดับสุดท้าย คือ ในองค์กรของท่านมีการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

อภิปรายผล

ผลการศึกษาวิจัยเรื่อง ความต้องการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารงานของบุคลากรวิทยาลัยทองสุข เมื่อจำแนกเป็นรายข้อในแต่ละด้านสามารถอภิปรายผลการศึกษาดังต่อไปนี้

ด้านการบริหารงานงบประมาณ

ความต้องการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารงานของบุคลากรวิทยาลัยทองสุข ด้านการบริหารงานงบประมาณโดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ทั้งนี้เพราะว่า วิทยาลัยมีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศจัดทำแผนปฏิบัติการด้านงบประมาณในการประเมินผลและรายงานผลการใช้งบประมาณและผลการดำเนินงานในการวิเคราะห์ มีงบประมาณในการจัดเก็บ ซ่อมแซม และบำรุงรักษาวัสดุอุปกรณ์ แต่เมื่อพิจารณาข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดแล้ว จะเห็นได้ว่าวิทยาลัยยังขาดการจัดสรรงบประมาณในการจัดซื้อจัดหาอุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศใหม่ๆ มาทดแทนทั้งนี้อาจเป็นเพราะว่า วิทยาลัยเป็นวิทยาลัยขนาดเล็กและงบประมาณนั้นมีจำกัดจึงเน้นในการซ่อมแซมและบำรุงรักษามากกว่า ซึ่งผลของการวิจัยมีความสอดคล้องกับ สมพงษ์

บุญด้วยลาน (2549) ได้ทำการศึกษาวิจัยเรื่อง การประเมินผลการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อจัดการในหน่วยงานของกองเรือยุทธการ จากการศึกษาพบว่า ปัญหาอุปสรรคสำคัญด้านงบประมาณในการจัดหาอุปกรณ์สารสนเทศนอกจากนี้แล้วบุคลากรของกองเรือยุทธการได้ให้ข้อเสนอแนะในการแก้ไขปัญหาอุปสรรค ควรเพิ่มและสนับสนุนงบประมาณสำหรับการจัดหาอุปกรณ์ สารสนเทศให้เพียงพอและทั่วถึง รวมทั้งจะต้องมีการเพิ่มพูนความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารแก่บุคลากร

ด้านการบริหารงานบุคลากร

ความต้องการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารงานของบุคลากรวิทยาลัยทองสุข ด้านการบริหารงานบุคลากรโดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ทั้งนี้เพราะว่าวิทยาลัยมีการนำระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์มาใช้ในการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร เช่น การรับ-ส่งข้อความผ่านระบบไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศไปใช้ในการพัฒนางานและการพัฒนาตนเองอยู่ตลอดเวลา มีบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีความรู้ ความสามารถและมีประสบการณ์ มีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการวางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่งมีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศจัดเก็บข้อมูลบุคลากร ซึ่งผลของการวิจัยมีความสอดคล้องกับ สมพร มานะจิตต์ (2551) ทำการศึกษาวิจัยเรื่อง เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลในอำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี จากการศึกษาพบว่า การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบล ทั้ง 4 ด้าน ได้แก่ ด้านการจัดการด้านงบประมาณ ด้านบุคลากรและด้านวัสดุอุปกรณ์ โดยภาพรวมมีสภาพการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอยู่ในระดับปานกลาง ด้านบุคลากร มีสภาพการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอยู่ในระดับมาก

ด้านการบริหารงานวัสดุอุปกรณ์

ความต้องการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารงานของบุคลากรวิทยาลัยทองสุข ด้านการบริหารงานวัสดุอุปกรณ์โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ทั้งนี้เพราะว่าวิทยาลัยมีเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์สื่อสารทันสมัย เช่น โทรศัพท์ โมเด็ม โทรสาร ที่ใช้การได้ดี มีประสิทธิภาพ แต่ควรปรับปรุงของสัญญาณอินเทอร์เน็ตที่ค่อนข้างช้าและหลุดบ่อย ทั้งนี้อาจเป็นเพราะว่า มีอุปกรณ์ต่อพ่วงที่เสื่อมสมรรถนะ ไม่พร้อมใช้งาน มีอุปกรณ์สื่อสารและการเดินสายเคเบิลได้ที่ไม่มั่นคง แข็งแรงเนื่องจากสภาพการใช้งานมานานแล้วควรจะมีการปรับเปลี่ยน ซึ่งผลของการวิจัยมีความสอดคล้องกับ วรธนา กำเนิดงาม (2549) ได้ทำการศึกษาวิจัยเรื่อง ปัญหาในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศของเจ้าหน้าที่สำนักบริหารการทะเบียนกรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย จากการศึกษาพบว่าปัญหาในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศของเจ้าหน้าที่สำนักบริหารการทะเบียนกรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย ในภาพรวมพบว่า มีปัญหาในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอยู่ในระดับน้อย โดยด้านอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด

ด้านการบริหารงานวิชาการ

ความต้องการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารงานของบุคลากรวิทยาลัยทองสุข ด้านการบริหารงานวิชาการโดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ทั้งนี้เพราะว่าวิทยาลัยมีการนำเอาเทคโนโลยีและระบบสารสนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการ ไม่ว่าจะเป็นทางด้านการเรียนการสอน การจัดทำเอกสารประกอบการเรียนการสอน เพื่อนำมาพัฒนากระบวนการเรียนรู้ส่งเสริมให้บุคลากรอาจารย์และนักเรียนใช้ระบบอินเทอร์เน็ตในการสืบค้นข้อมูลเพื่อการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องมีการใช้โปรแกรมหรือระบบการจัดการฐานข้อมูลในงานทะเบียนวัดผลและประเมินผล ซึ่งผลของการวิจัยมีความสอดคล้องกับ ชัยชาญ เลิศอนันต์พิพัฒน์ (2550) ได้ทำการศึกษาเรื่อง

การพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารงาน
โรงเรียนศรีวิทย์ จังหวัดเชียงใหม่ ผลการศึกษาพบว่า
ความคิดเห็นของบุคลากรที่มีต่อการพัฒนาเทคโนโลยี
สารสนเทศเพื่อการบริหารงาน โดยภาพรวมบุคลากร
มีความคิดเห็นในระดับปานกลาง และเมื่อพิจารณา
เป็นรายข้อพบว่า ผลการการพัฒนาเทคโนโลยี
สารสนเทศเพื่อการบริหารงานที่อยู่ในระดับมาก ได้แก่
ช่วยให้ประหยัดเวลาในการบันทึกข้อมูล ช่วยลดภาระ
หน้าที่เป็นเอกสาร ลดความซ้ำซ้อนในการจัดเก็บข้อมูล
และเรียกดูข้อมูลย้อนหลัง ส่วนความคิดเห็นที่อยู่ในระดับ
ปานกลาง ได้แก่ ช่วยให้การเรียกดูและค้นหาข้อมูลทำได้
ง่ายและรวดเร็ว สามารถรายงานผลจากการบันทึกข้อมูล
ลงในระบบและการประมวลผลแบบทันทีที่ได้รับข้อมูล
ผลการศึกษาวิจัย พบว่า ความต้องการใช้เทคโนโลยี
สารสนเทศเพื่อการบริหารงานของบุคลากรวิทยาลัย
ทองสุข โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ทั้งนี้อาจเป็น
เพราะว่าบุคลากรในวิทยาลัยมีความต้องการที่จะใช้
เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อช่วยในการบริหารจัดการ
ในด้านต่าง ๆ เพื่ออำนวยความสะดวกสบาย มีการ
สนับสนุนด้านงบประมาณในการจัดซื้อและซ่อมแซม
วัสดุอุปกรณ์ มีการนำระบบสารสนเทศเพื่อการศึกษา
มาช่วยในการตัดสินใจ เช่น ระบบทะเบียน ระบบบัญชี
ระบบการตัดเกรด ระบบการเงิน ระบบการรับสมัคร
นักศึกษา และอื่น ๆ และมีการใช้คอมพิวเตอร์ในการ
ทำงาน ใช้อินเทอร์เน็ตเพื่อสืบค้นข้อมูล หรือรับ-ส่งข้อมูล
ระหว่างกัน และมีส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากร
เข้าร่วมอบรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนา
และเพิ่มพูนความรู้อยู่เสมอ

ข้อเสนอแนะ

ข้อเสนอแนะจากผู้วิจัย

1. ด้านการบริหารงานงบประมาณ ควรมีการจัดสรรงบประมาณสำหรับการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ คือมีการจัดซื้อจัดหาคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์สื่อสารใหม่ ๆ ที่ชำรุดไป
2. ด้านการบริหารงานบุคลากร ควรส่งเสริมให้บุคลากรมีทักษะในการใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมสำเร็จรูป ตลอดจนเครื่องมืออุปกรณ์การสื่อสารที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน
3. ด้านการบริหารงานวัสดุอุปกรณ์ ควรมีการตรวจสอบและปรับเปลี่ยนเครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์สื่อสารและการเดินสายเคเบิลที่เสื่อมสภาพไม่คงทนแข็งแรง และไม่มีความปลอดภัย
4. ด้านการบริหารงานวิชาการ ควรมีการกำกับติดตาม และประเมินผลการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งจะได้นำแนวทางในการพัฒนาหรือปรับปรุงแก้ไขต่อไป

ข้อเสนอแนะสำหรับการวิจัยครั้งต่อไป

1. ควรมีการศึกษาพฤติกรรมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศของผู้บริหารและบุคลากรในวิทยาลัยทองสุข
2. ควรมีการศึกษาเกี่ยวกับตัวแปรต่าง ๆ ที่ส่งผลกระทบต่อสภาพการดำเนินงาน เพื่อที่จะได้ทราบถึงปัญหาและแนวทางแก้ไขในการพัฒนาวิทยาลัยต่อไป
3. ควรมีการศึกษาอย่างต่อเนื่อง โดยการนำปัจจัยที่พบว่ามีแตกต่างมาศึกษาเพิ่มเติมอีกครั้ง หลังจากที่ยังคงร่นำผลมาปรับปรุง เพื่อให้ทราบถึงความเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นได้

บรรณานุกรม

- ครรชิต มัลลียงค์. (2554). **ทัศนะไอที**. กรุงเทพฯ: สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ.
- ชัยชาญ เลื่อนนันทพิพัฒน์. (2550). **การพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารงาน โรงเรียนนวมิรุติวิทยาลัย จังหวัดเชียงใหม่**. เชียงใหม่: วิทยานิพนธ์ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต การบริหารการศึกษามหาวิทยาลัย เชียงใหม่.
- ณัฐนันท์ ป้องวัน. (2552). **การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของโรงเรียนในโครงการ หนึ่งอำเภอ หนึ่งโรงเรียนในฝัน เขตพื้นที่การศึกษาลำพูนเขต 2**. เชียงใหม่: วิทยานิพนธ์ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต การบริหารการศึกษา, มหาวิทยาลัยเชียงใหม่.
- นภาพร ชันธนา. (2558). **การจัดการองค์การและการบริหารธุรกิจ**. กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- วรรณ กำนิงดงาม. (2549). **ปัญหาในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศของเจ้าหน้าที่สำนักบริหารการทะเบียน กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย**. ชลบุรี: วิทยานิพนธ์รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต, วิทยาลัยการบริหารรัฐกิจ มหาวิทยาลัยบูรพา.
- สมพงษ์ บุญด้วยลาน. (2549). **การประเมินผลการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อจัดการในหน่วยงาน ของกองเรือยุทธการ**. ชลบุรี: วิทยานิพนธ์รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต, วิทยาลัยการบริหารรัฐกิจ มหาวิทยาลัยบูรพา.
- สมพร มานะจิตต์. (2551). **เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลในเขตอำเภอ กาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี**. กรุงเทพฯ: วิทยานิพนธ์รัฐศาสตรมหาบัณฑิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง.