

**การศึกษาสภาพและแนวทางการพัฒนางานแผนและการติดตามของ  
คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ**  
A study of conditions and guidelines for developing plans and monitoring  
of the Faculty of Industrial Education, Rajamangala University  
of Technology Suvarnabhumi

**สุดารัตน์ ล้ามะเดช<sup>1\*</sup>**  
Sudarat Lammadet<sup>1\*</sup>

**บทคัดย่อ**

การวิจัยครั้งนี้มีจุดประสงค์เพื่อศึกษาสภาพทั่วไปและแนวปฏิบัติงานแผนและการติดตามของคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัย คือ บุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ปีการศึกษา 2565 จำนวน 73 คน โดยการกำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่างตามวิธีการของเครซีและมอร์แกน ที่ระดับความเชื่อมั่นร้อยละ 95 เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย คือ แบบสอบถามแบบมาตราส่วนประมาณค่า (rating scale) มีค่า IOC ตั้งแต่ 0.80-1.00 และค่าความเชื่อมั่นเท่ากับ 0.95 ค่าอำนาจจำแนก (r) อยู่ระหว่าง 0.47-0.74 สถิติที่ใช้ในการวิจัย คือ ร้อยละ ค่าเฉลี่ย และค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน

ผลการวิจัย พบว่า 1) ผลการศึกษาสภาพทั่วไปของงานแผนและการติดตามของคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม โดยรวมอยู่ในระดับมาก 2) แนวปฏิบัติงานแผนและการติดตามของคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม มีรายละเอียดดังนี้ (1) ด้านการวางแผน ควรเพิ่มการถ่ายทอดแผนยุทธศาสตร์ของคณะสู่บุคลากรของคณะรับทราบ ให้มีส่วนร่วมในการกำหนดกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ ประจำปี รวมถึงการถ่ายทอดตัวชี้วัดที่สำคัญของหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายแจ้งให้รับทราบเพื่อดำเนินการ (2) ด้านการจัดทำแผน ควรมีการออกแบบขั้นตอนระบบการทำงาน (SOP) ให้บุคลากรมีการรับรู้และสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง (3) ด้านการปฏิบัติตามแผน ควรนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน และ (4) ด้านการติดตามและประเมิน การจัดทำรายงาน การแจ้งและติดตามผลการดำเนินงานต่าง ๆ ที่ได้รับมอบหมาย เพื่อไม่เกิดความซ้ำซ้อน รวมถึงหาแนวทางในการแก้ไขปัญหาและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นร่วมกัน

**คำสำคัญ** สภาพทั่วไป แนวทางการพัฒนา งานแผนและการติดตาม

**Abstract**

The purposes of this research were to study the general conditions and guidelines for developing plans and monitoring of the Faculty of Industrial Education, Rajamangala University of Technology Suvarnabhumi. The sampling

<sup>1</sup> คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

<sup>1</sup> Faculty of Industrial Education, Rajamangala University of Technology Suvarnabhumi

\* Corresponding author. E-mail: sudarat.l@rmutsb.ac.th

Received: April 27, 2023; Revised: May31, 2023; Accepted: July 3, 2023

group were from 73 academic and support personnel of the Faculty of Industrial Education, Rajamangala University of Technology Suvarnabhumi B.E. 2565. The sample size was taken from Krejcie, & Morgan at 95%. Research instrument was Likert rating scale questionnaire with an IOC value of 0.80 to 1.00, reliability value of 0.95, and classification power (r) of 0.47 to 0.74. Statistics implemented in data analysis were frequency, percentage, mean, and standard deviation.

The results showed that: 1) The overall score of the general conditions and guidelines for developing plans and monitoring of the Faculty of Industrial Education was at high level, 2) The study of guidelines for planning and monitoring of the Faculty of Industrial Education can be classified as follows (1) For planning aspect, the planning should be communicated to Faculty personnel for acknowledgment and to participate in formulating strategies and annual action plans, as well as conveying important indicators of assigned departments to be notified for action, (2) Standard Operating Procedures (SOPs) should be designed to allow personnel to recognize and be able to implement them correctly, (3) Plan implementation Information technology systems should be applied to work in order to increase work efficiency, and (4) Monitoring and Evaluation Preparation of reports to notify and follow up on various performance assignments to avoid duplicity including finding ways to solve problems and exchange ideas together.

**Keywords:** study of conditions, guidelines, plans and monitoring

## บทนำ

การเปลี่ยนแปลงของโลกเศรษฐกิจและเทคโนโลยีในทศวรรษนี้มีผลอย่างมากต่อเศรษฐกิจสังคมและการเมืองของประเทศไทย การเปลี่ยนแปลงอย่างรุนแรงต่อเนื่องและรวดเร็วมีความจำเป็นที่ผู้บริหารธุรกิจต้องรับรู้ถึงความเปลี่ยนแปลงในทุกรูปแบบและยอมรับว่าความเปลี่ยนแปลงทุกอย่างในโลกนี้จะมีผลกระทบต่องธุรกิจทั้งทางตรงและทางอ้อม อีกทั้งปัจจุบันปัจจัยและเงื่อนไขต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกองค์กรได้เข้ามามีบทบาทต่อการดำเนินงานของหน่วยงานต่าง ๆ มากขึ้นทุกขณะ ผู้บริหารหน่วยงานในปัจจุบันต้องมีความเข้าใจต่อพลวัตที่เกิดขึ้น ต้องมีการวางแผนการจัดการองค์กร รวมทั้งต้องมีวิธีการที่ใช้ในการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพและความเหมาะสมต่อสภาวะการณ์ที่เกิดขึ้น เพื่อกำหนดเป้าหมายและนำองค์กรไปสู่

จุดหมายที่ต้องการได้อย่างมีประสิทธิภาพ (Patiwikrai Wong, Chankong, & Ratoria, 2018)

การวางแผนเป็นกระบวนการวิเคราะห์และการตัดสินใจของผู้บริหารที่จะกำหนดวิธีการใช้ล่วงหน้าอย่างเป็นระบบ เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติให้บรรลุผลตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ อย่างมีประสิทธิภาพ โดยนำเอาผลการดำเนินงานที่ผ่านมาวิเคราะห์ปรับปรุงผลการดำเนินงานปัจจุบัน ดังนั้น การวางแผนที่ดีต้องใช้ข้อมูลเชิงประจักษ์ที่มีความแม่นยำและเชื่อถือได้ และจะต้องประกอบด้วยองค์ประกอบที่ชัดเจนและมีความต่อเนื่องกันตามลำดับ ทั้งนี้ เพื่อให้ผู้ใช้แผนมีความรู้และความเข้าใจที่จะสามารถนำไปปฏิบัติให้บรรลุผลสำเร็จได้ในทางเดียวกัน หน่วยงานทุกระดับทั้งภาครัฐและเอกชนจำเป็นต้องมีปัจจัยที่มีความสำคัญที่จะทำให้การดำเนินงานของหน่วยงานประสบผลสำเร็จ

ตามเป้าหมาย สามารถดำเนินงานได้สอดคล้องกับกระบวนการทำงาน รวมทั้งทราบรายละเอียดต่าง ๆ เกี่ยวกับกระบวนการ และระยะเวลาของการทำงานนั้น ๆ หากเกิดข้อผิดพลาดจะสามารถทราบได้ทันทีว่าเกิดจากสาเหตุอะไร และสามารถทำการแก้ไขได้ทันทีที่เกิดการผิดพลาดในกระบวนการทำงาน ไม่ก่อให้เกิดการเสียเวลา รวมทั้งสามารถตรวจสอบการทำงานและกำหนดแนวทางการทำงานในอนาคตได้เพื่อความสำเร็จของหน่วยงาน ซึ่งปัจจัยดังกล่าวเรียกว่า การวางแผน (planning) และการวางแผนทั่วไปเป็นการวางแผนเพื่อแก้ปัญหา การป้องกันปัญหา หรือการพัฒนาผลผลิตขององค์กร ดังนั้น การวางแผนทั่วไปจึงมีจุดมุ่งหมายเพียงเพื่อการให้ได้แนวทางในการดำเนินงานที่ทำให้งานขององค์กรบรรลุผลสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพเท่านั้น แต่การวางแผนยุทธศาสตร์เป็นการวางแผนเพื่อนำองค์กรไปสู่ภาพลักษณ์ใหม่ก้าวสู่วิสัยทัศน์ที่ต้องการในอนาคต การวางแผนยุทธศาสตร์ จึงเป็นการวางแผนในภาพรวมขององค์กร ทุกประเด็นยุทธศาสตร์ที่กำหนดขึ้นมีความสำคัญในการกำหนดรูปแบบของการปฏิบัติและเป็นปัจจัยที่ชี้นำขนาดของหน่วยงานนั้น (Policy and Planning Division, 2014 as cited in Patiwikraiwong, Chankong, & Ratoran, 2018) Yolao et al. (2008) ได้ระบุว่า กระบวนการวางแผน มีความสำคัญยิ่งในการที่จะช่วยให้มีการใช้ตัวบ่อนอย่างมีประสิทธิภาพ หรือการได้ผลตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้และมีประสิทธิภาพหรือการใช้ตัวบ่อนได้อย่างประหยัด การเรียนรู้กระบวนการวางแผน ซึ่งรวมถึงขั้นตอนของการวางแผนจึงเป็นสิ่งจำเป็นเพราะการวางแผนที่ถูกขั้นตอนจะช่วยให้มีโอกาสปฏิบัติตามแผนมากยิ่งขึ้น

และ Bhengbhun, Sarnswang, Buasuwan, & Lapanachokdee (2019) ได้ระบุถึง ความสำคัญกับการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพทางการศึกษาคอร์มีการส่งเสริมสนับสนุนทั้งด้านบุคลากร งบประมาณ และวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงาน

คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ได้ตระหนักเห็นความสำคัญของการวางแผน โดยถือว่าเป็นกลไกในการดำเนินงานของหน่วยงานคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม จึงได้ให้ทุกส่วนสาขาวิชาได้มีส่วนร่วมในการดำเนินการตามแผนพัฒนาคณะ โดยมุ่งเน้นการดำเนินงานที่สอดคล้องตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย แผนกลยุทธ์ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและสอดคล้องกับตัวชี้วัดการประกันคุณภาพการศึกษาที่กำหนดไว้ในแต่ละปีงบประมาณ ผู้วิจัยในฐานะปฏิบัติหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานแผนและงบประมาณ มีบทบาทหน้าที่ดูแลรับผิดชอบด้านแผนและงบประมาณให้เป็นไปตามกรอบนโยบายในทิศทางเดียวกันกับมหาวิทยาลัย เริ่มตั้งแต่กระบวนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์/แผนพัฒนา คณะ การจัดทำข้อเสนอของงบประมาณ รวมถึงการกำกับติดตามการดำเนินงานของหน่วยงานให้เป็นไปตามแผนการปฏิบัติราชการประจำปี จึงมีความสนใจที่จะศึกษาสภาพและแนวทางการพัฒนางานแผนและการติดตามของคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม เพื่อนำข้อมูลที่ได้จากการศึกษาในครั้งนี้ไปพัฒนางานแผนและการติดตามให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อไป โดยมีจุดประสงค์เพื่อศึกษาสภาพทั่วไปและแนวปฏิบัติงานแผนและการติดตามของคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

## วิธีการศึกษา

การวิจัยในครั้งนี้เป็นการวิจัยเชิงสำรวจ (survey research) เพื่อมุ่งศึกษาศึกษาสภาพทั่วไปและแนวปฏิบัติงานแผนและการติดตามของคณะครุศาสตร์-อุตสาหกรรม โดยผู้วิจัยได้ทำการวิจัยตามลำดับต่อไปนี้

### ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

**ประชากรที่ใช้ในการวิจัย** ได้แก่ ผู้บริหาร อาจารย์ และเจ้าหน้าที่สายสนับสนุน คณะครุศาสตร์-อุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ปีการศึกษา 2565 จำนวนทั้งสิ้น 88 คน

**กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัย** ได้แก่ บุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน คณะครุศาสตร์-อุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ปีการศึกษา 2565 ซึ่งได้มาจากการกำหนดกลุ่มตัวอย่างที่ระดับความเชื่อมั่นร้อยละ 95 โดยใช้ตารางสำเร็จรูปของเครซีและมอร์แกน (Krejcie, & Morgan, 1970) ได้กลุ่มตัวอย่าง จำนวน 73 คน เลือกกลุ่มตัวอย่างโดยใช้วิธีการสุ่มอย่างง่าย

### เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลในการวิจัยครั้งนี้ ได้แก่ แบบสอบถามที่เกี่ยวข้องระดับการปฏิบัติงานแผนและการติดตามของคณะครุศาสตร์-อุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ โดยให้ครอบคลุมตามวัตถุประสงค์การวิจัยโดยแบ่งออกเป็น 3 ตอน ดังนี้

**ตอนที่ 1** ข้อคำถามเกี่ยวกับข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม ประกอบด้วย เพศ อายุ ตำแหน่งของบุคลากร ศูนย์พื้นที่ ระดับการศึกษา สาขาวิชาที่สังกัดระยะเวลาของการปฏิบัติงาน และตำแหน่งทางวิชาการ

**ตอนที่ 2** เป็นคำถามเกี่ยวกับสภาพการปฏิบัติงานแผนและการติดตาม ประกอบด้วย 4 ด้าน ได้แก่ 1) ด้านการวางแผน จำนวน 10 ข้อ 2) ด้านการจัดทำแผน จำนวน 7 ข้อ 3) ด้านการปฏิบัติตามแผน จำนวน 6 ข้อ และ 4) ด้านการติดตามและประเมินผล จำนวน 7 ข้อ รวมทั้งหมด 30 ข้อ

**ตอนที่ 3** เป็นข้อเสนอแนะในการหาแนวปฏิบัติงานแผนและการติดตามของคณะครุศาสตร์-อุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ซึ่งมีลักษณะแบบสอบถามปลายเปิด (open ended questions) เพื่อให้บุคลากรของคณะครุศาสตร์-อุตสาหกรรม ได้แสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากการตอบแบบสอบถาม

### การสร้างและหาคุณภาพเครื่องมือที่ใช้ในงานวิจัย

1. ศึกษาค้นคว้า เอกสาร และผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้องงานแผนและการติดตาม เพื่อนำมากำหนดเป็นกรอบและประเด็นคำถามสำหรับแบบสอบถามที่เกี่ยวข้องกับสภาพการปฏิบัติงานแผนและการติดตาม

2. ร่างแบบสอบถามเกี่ยวกับสภาพการปฏิบัติงานแผนและการติดตาม สำหรับเก็บข้อมูลของบุคลากรภายในคณะครุศาสตร์-อุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบความเที่ยงตรงของเนื้อหา (IOC) และความชัดเจนของแบบสอบถาม จำนวน 5 ท่าน

3. นำข้อมูลที่รวบรวมจากผู้เชี่ยวชาญมาคำนวณหาค่า IOC โดยใช้ดัชนีความสอดคล้อง (index of item objective congruence) ของผู้เชี่ยวชาญมาคำนวณ มีค่าอยู่ระหว่าง 0.80-1.00

4. นำร่างแบบสอบถามมาปรับปรุงแก้ไข เกี่ยวกับการเรียบเรียงภาษาให้มีความกระชับ รัดกุม และเข้าใจง่าย และตามคำแนะนำของผู้เชี่ยวชาญ

5. นำแบบสอบถามที่แก้ไขไปทำการ (try out) ทดลองใช้กับกลุ่มประชากรที่ไม่ใช่กลุ่มตัวอย่าง จำนวน 30 คน แล้วนำมาวิเคราะห์เพื่อหาค่าอำนาจ จำแนก (discrimination power) ความเชื่อมั่น (reliability) โดยใช้ค่าสัมประสิทธิ์แอลฟาของครอนบาช (Cronbach's alpha coefficient:  $\alpha$  coefficient) พบว่า ค่าอำนาจ จำแนก (r) อยู่ระหว่าง 0.47-0.74 และค่าความเชื่อมั่น ของแบบสอบถาม เท่ากับ 0.95

#### การเก็บรวบรวมข้อมูล

ผู้วิจัยดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลไปยังกลุ่ม ตัวอย่าง เพื่อให้ตอบแบบสอบถาม จำนวนทั้งสิ้น 73 ฉบับ ได้รับแบบสอบถามตอบกลับคืนมาและอยู่ใน สภาพที่สมบูรณ์จำนวน 73 ฉบับ คิดเป็นร้อยละ 100 เพื่อนำเอาข้อมูลมาทำการวิเคราะห์ผลต่อไป หลังจากนั้น ทำการสังเคราะห์ข้อเสนอแนะจากข้อคำถามปลายเปิด แล้วสรุปเป็นรายด้านการปฏิบัติงานแผนและการติดตาม พร้อมกับส่งให้ที่ปรึกษาทางวิจัยทำการตรวจสอบการ เรียบเรียงภาษาที่เป็นทางการให้ถูกต้อง

#### การวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์ข้อมูลงานวิจัยครั้งนี้ จะเป็นการ นำข้อมูลจากแบบสอบถามมาประมวลผลด้วย คอมพิวเตอร์ โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางสถิติ โดยใช้สถิติในการวิเคราะห์ ดังนี้

1. การวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับสภาพ ทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม มีลักษณะเลือกตอบ จึงใช้การวิเคราะห์ข้อมูลโดยการแจกแจงความถี่ (frequency) และหาค่าร้อยละ (percentage)

2. การวิเคราะห์ระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับการ ปฏิบัติงานแผนและการติดตาม จำนวน 30 ข้อ เป็นคำถามแบบมาตราส่วนประมาณค่า (rating scale) วิเคราะห์โดยวิธีหาค่าเฉลี่ย (mean) ค่าเบี่ยงเบน มาตรฐาน (standard deviation) แล้วนำผลการ วิเคราะห์ที่ได้ไปเปรียบเทียบกับเกณฑ์การแปล ความหมายค่าคะแนน การแปลความหมายค่าเฉลี่ย ตามความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถาม โดยใช้ เกณฑ์ของมาตราส่วนประมาณค่าทั้ง 5 ระดับ ดังนี้ (Srisa-ard, 2013)

4.51-5.00 หมายถึง ความคิดเห็นเกี่ยวกับ สภาพทั่วไปการปฏิบัติงาน อยู่ใน ระดับมากที่สุด

3.51-4.50 หมายถึง ความคิดเห็นเกี่ยวกับ สภาพทั่วไปการปฏิบัติงาน อยู่ใน ระดับมาก

2.51-3.50 หมายถึง ความคิดเห็นเกี่ยวกับ สภาพทั่วไปการปฏิบัติงาน อยู่ใน ระดับปานกลาง

1.51-2.50 หมายถึง ความคิดเห็นเกี่ยวกับ สภาพทั่วไปการปฏิบัติงาน อยู่ใน ระดับน้อย

0.51-1.50 หมายถึง ความคิดเห็นเกี่ยวกับ สภาพทั่วไปการปฏิบัติงาน อยู่ใน ระดับน้อยที่สุด

2. ข้อมูลตอนที่ 3 เป็นการรวบรวมประเด็นสำคัญ เกี่ยวกับการหาแนวปฏิบัติงานแผนและการติดตามของ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชภัฏสุราษฎร์ธานี แล้วนำผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ที่ได้ทั้งหมดมาเรียบเรียงที่มีลักษณะเชิงพรรณนาตามลำดับความสำคัญรายด้านที่เกี่ยวข้องกับปฏิบัติงานแผนและการติดตาม

### สถิติที่ใช้ในการวิจัย

1. การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณใช้สถิติเชิงพรรณนา ได้แก่ ร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการแปลผล

2. การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพ ได้แก่ การวิเคราะห์เนื้อหา (content analysis)

### ผลการศึกษา

1. ผลการวิเคราะห์สภาพปฏิบัติงานแผนและการติดตามของคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

**Table 1** Mean and standard deviation of opinions about the general condition of plans and monitoring of the Faculty of Industrial Education.

items	$\bar{x}$	S.D.	level
1. planning			
1.1 analysis of strengths and weaknesses of the internal-external environment and opportunities of the department	3.38	0.94	moderate
1.2 the agency has adopted a strategic plan for the university development as a guideline for setting up projects and activities as action plans	3.60	0.91	high
1.3 the department has adopted the strategic plan as a guideline for setting up projects and activities as an action plan	3.66	0.89	high
1.4 all of the section has participated in setting goals for the faculty according to the annual budget operating plan	3.60	0.85	high
1.5 all of the section have participated in the planning methods and policies of the agency according to the fiscal annual operating plan	3.59	0.80	high
1.6 the department presents information from both internal and external for consideration in the formulation of action plans	3.62	0.89	high

**Table 1** Mean and standard deviation of opinions about the general condition of plans and monitoring of the Faculty of Industrial Education (continue).

items	$\bar{x}$	S.D.	level
1.7 the department summarized past performance together in planning for the next year	3.74	0.83	high
1.8 the department analyzes and collects information from each field of study to be used in planning operations in the same direction	3.74	0.80	high
1.9 the department analyzes various problems to be taken into account in planning the annual fiscal year operations	3.73	0.84	high
1.10 the department held a meeting to prepare an action plan according to the fiscal year	3.90	0.80	high
overall	3.66	0.85	high
2. preparation of planning			
2.1 there are instructions on operations	4.01	0.77	high
2.2 there is a meeting to implement into practice	4.00	0.80	high
2.3 there is a duty of personnel to work	3.96	0.84	high
2.4 the faculty operates according to the action plan	3.99	0.75	high
2.5 there are steps in making the plan	3.96	0.77	high
2.6 there are goals in the preparation of the plan	3.97	0.80	high
2.7 a budget plan is prepared	4.01	0.82	high
overall	3.99	0.79	high
3. action plan			
3.1 the Faculty operates in accordance with the action plan calendar	4.03	0.73	high
3.2 the faculty informed and shared their opinions about the plan while it was still in operation	3.97	0.82	high
3.3 the faculty publicized its operations during the preparation of the project activities and work according to the action plan	3.88	0.78	high

**Table 1** Mean and standard deviation of opinions about the general condition of plans and monitoring of the Faculty of Industrial Education (continue).

items	$\bar{x}$	S.D.	level
3.4 the faculty supervises and monitors each field of study on the execution	3.97	0.80	high
3.5 the faculty has adjusted its operational plans and activities according to the period time	3.84	0.80	high
3.6 counseling and suggestions together within the faculty to ensure the implementation of the action plan	4.03	0.82	high
overall	3.95	0.79	high
4. monitoring and evaluation			
4.1 the progress of projects and activities of the faculty is monitored	4.05	0.80	high
4.2 the faculty evaluates the performance both before and during the implementation of the action plan	3.97	0.80	high
4.3 the faculty evaluates the performance upon completion of the implementation of the action plan	3.88	0.78	high
4.4 the faculty has operational audits upon completion of the implementation of the action plan	3.82	0.77	high
4.5 the consistency of the project is assessed in the action plan with the faculty's strategic plan	3.81	0.76	high
4.6 assessment results are used to develop the department for continuous efficiency	3.89	0.83	high
4.7 there is a summary of activities according to the action plan as a whole for personnel under the faculty to be informed	4.05	0.85	high
overall	3.93	0.80	high
average	3.86	0.83	high

จาก (Table 1) พบว่า ระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพทั่วไปของงานแผนและการติดตามของคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ โดยรวมอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.86 เมื่อพิจารณาแยกเป็นรายด้านซึ่งทุกด้านอยู่ในระดับมากเท่ากันทุกด้าน โดยจัดเรียงลำดับตามระดับความคิดเห็นสูงที่สุดไปหาน้อยที่สุด ได้แก่ อันดับหนึ่งด้านการจัดทำแผน ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.99 รองลงมาคือ ด้านการปฏิบัติตามแผน ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.95 ด้านการติดตามและประเมินผล ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.93 และด้านการวางแผน ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.66 ตามลำดับ

2. หาแนวทางการพัฒนางานแผนและการติดตามของคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ที่ได้จากข้อเสนอแนะสามารถสรุปเป็นรายด้าน ดังต่อไปนี้

1) ด้านการวางแผน ควรเพิ่มการถ่ายทอดแผนยุทธศาสตร์ของคณะสู่บุคลากรของคณะรับทราบ รวมถึงกระตุ้นให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการกำหนดกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี รวมถึงการถ่ายทอดตัวชี้วัดที่สำคัญของหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายแจ้งให้บุคลากรได้รับทราบเพื่อดำเนินการวางแผนการปฏิบัติประจำปี

2) ด้านการจัดทำแผน ควรมีการสร้างแผนงานหรือขั้นตอนของระบบการทำงาน (SOP) ให้บุคลากรมีการรับรู้และเข้าใจ และสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง

3) ด้านการปฏิบัติตามแผน ควรนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้ในการวางแผนจัดทำแผน ปฏิบัติตามแผนและด้านการติดตามแผน

และประเมินผล เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลการทำงานของส่วนงานที่รับผิดชอบ

4) ด้านการติดตามและประเมิน การจัดทำรายงานการแจ้งและติดตามผลการดำเนินโครงการ รวมถึงกิจกรรมต่าง ๆ ที่ได้รับมอบหมายในรูปแบบระดมสมอง เพื่อไม่เกิดความซ้ำซ้อนในการทำงานหรือกิจกรรมต่าง ๆ รวมถึงหาแนวทางในการแก้ไขปัญหาาร่วมกัน และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นร่วมกัน

### อภิปรายผล

1. จากผลการวิเคราะห์ระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพปฏิบัติงานแผนและการติดตามของคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม โดยรวมอยู่ในระดับมาก ทั้งนี้ อาจเนื่องมาจากบุคลากรของคณะครุศาสตร์-อุตสาหกรรม ได้ให้ความสำคัญในการมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการปฏิบัติ รวมถึงแนวทางการดำเนินงานตามแผนงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และมีการแลกเปลี่ยนแสดงความคิดเห็นร่วมในแต่ละสาขาวิชา อีกทั้งมีแนวทางการทำงานหรือจัดกิจกรรมต่าง ๆ ที่ได้รับมอบหมายไม่ให้เกิดความซ้ำซ้อนและใช้งบประมาณที่ได้รับจัดสรรให้เกิดประโยชน์สูงสุด ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของ Nitipiche (2016) ได้ศึกษาการศึกษาการมีส่วนร่วมในการบริหารแผนปฏิบัติการเชิงกลยุทธ์ประจำปีงบประมาณของบุคลากรคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ พบว่า บุคลากรมีส่วนร่วมในการบริหารแผนปฏิบัติการเชิงกลยุทธ์ประจำปีงบประมาณของบุคลากรคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ ในภาพรวมบุคลากรมีส่วนร่วมอยู่ในระดับมาก และมีทิศทางเดียวกันกับงานวิจัยของ Saengsriuang, Potiphitak, & Santhawan (2021)

ได้ศึกษาแนวทางการบริหารงานตามแผนยุทธศาสตร์ของโรงเรียนกีฬาสังกัดมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ พบว่า สภาพการบริหารงานตามแผนยุทธศาสตร์ของโรงเรียนกีฬา โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก และเมื่อพิจารณาแต่ละด้าน พบว่า สภาพการปฏิบัติสูงสุดคือ ด้านกระบวนการแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติ รองลงมาคือ ด้านกระบวนการติดตามและประเมินผล และด้านที่มีสภาพต่ำสุดคือ ด้านกระบวนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ และ Siri (2012) ได้ศึกษาการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการของโรงเรียนบ้านแม่แฮเหนือ อำเภอแม่แจ่ม จังหวัดเชียงใหม่ ของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พบว่า แผนปฏิบัติการจะเป็นแผนที่ถูกกำหนดขึ้นโดยระบุรายละเอียดเกี่ยวกับแผนงานและโครงการต่าง ๆ ที่มีเป้าหมายผลงานสอดคล้องกับเป้าประสงค์และเป้าหมายของแผนกลยุทธ์ที่กำหนดไว้ ซึ่งจะกำหนดแผนปฏิบัติการเป็นรายปีและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายต้องเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อที่ทุกฝ่ายจะได้ นำแผนปฏิบัติการที่ได้ร่วมกันจัดทำขึ้นมานั้นมาใช้ปฏิบัติให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

2. แนวปฏิบัติงานแผนและการติดตามของ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ สรุปลดต่อไปนี้ ด้านการวางแผน ควรเพิ่มการถ่ายทอดแผนยุทธศาสตร์ของคณะสู่นุคลากรของคณะรับทราบ รวมถึงกระตุ้นให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการกำหนดกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี รวมถึงการถ่ายทอดตัวชี้วัดที่สำคัญของหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายแจ้งให้บุคลากรได้รับทราบเพื่อดำเนินการวางแผนการปฏิบัติประจำปี ด้านการจัดทำแผน ควรมีการสร้างแผนงานหรือ

ขั้นตอนของระบบการทำงาน (SOP) ให้บุคลากรมีการรับรู้และเข้าใจ และสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง ด้านการปฏิบัติตามแผน ควรนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้ในการวางแผน จัดทำแผนปฏิบัติตามแผนและด้านการติดตามแผนและประเมินผล เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลการทำงานของส่วนงานที่รับผิดชอบ ด้านการติดตามและประเมินผล การจัดทำรายงานการแจ้งและติดตามผลการดำเนินโครงการรวมถึงกิจกรรมต่าง ๆ ที่ได้รับมอบหมายในรูปแบบระดมสมอง เพื่อไม่เกิดความซ้ำซ้อนในการทำงานหรือกิจกรรมต่าง ๆ รวมถึงหาแนวทางในการแก้ไขปัญหาารวมกันและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นร่วมกัน ทั้งนี้ เนื่องมาจากงานแผนยุทธศาสตร์เป็นทิศทางหรือแนวทางปฏิบัติตามพันธกิจและภารกิจตามวิสัยทัศน์และเป้าประสงค์ของคณะแผนยุทธศาสตร์ที่ตีนั้น ซึ่งบุคลากรของคณะรับรู้ถึงความสำคัญและมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนและนำเสนอโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่เป็นรูปธรรมและสามารถวัดได้ซึ่งมีความสอดคล้องกับงานวิจัยของ Saengsriuang, Potiphitak, & Santhawan (2021) ได้ศึกษาแนวทางการบริหารงานตามแผนยุทธศาสตร์ของโรงเรียนกีฬาสังกัดมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ พบว่า แนวทางการบริหารงานตามแผนยุทธศาสตร์ของโรงเรียนกีฬามีดังนี้ 1) ด้านกระบวนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ สถานศึกษามีการบริหารงานตามวงจรการบริการคุณภาพ (PDCA) มีการวางแผน แต่งตั้งคณะกรรมการจัดประชุมดำเนินการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ตามกระบวนการ SWOT หรือการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก 2) ด้านกระบวนการแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติ ควรมีกระบวนการวิเคราะห์ผู้รับบริการ

และผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย และมีการวางแผนการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ และยุทธศาสตร์ของโรงเรียน ทั้งทางด้านจัดการศึกษาและการจัดการกีฬา อย่างเหมาะสม และ 3) ด้านกระบวนการติดตาม และประเมินผล มีการกำกับ ติดตามการประเมินผล ตามรายละเอียดที่กำหนดอย่างสม่ำเสมอ และปรับปรุง พัฒนาการรายละเอียดของการประเมิน เพื่อให้ได้ รูปแบบการประเมินมีความเหมาะสมที่สุด และมี ทิศทางเดียวกันกับงานวิจัยของ Nitipiche (2016) ได้ศึกษาการมีส่วนร่วมในการบริหารแผนปฏิบัติการเชิงกลยุทธ์ประจำปีงบประมาณของบุคลากรคณะ ศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ พบว่า หน่วยงาน จะมีการส่งเสริมและตระหนักให้เห็นความสำคัญด้าน การจัดทำแผนการปฏิบัติทุกส่วนงานให้รับทราบและ มีแนวทางการปฏิบัติร่วมกัน การบันทึกความร่วมมือ กันเพื่อให้มีการพัฒนาแผนการปฏิบัติที่เป็นไปตามที่ กำหนดและมีการควบคุมความเสี่ยงหรือการ ดำเนินการให้เป็นไปตามแผน มีการวางแผนการ ดำเนินงานกิจกรรมต่าง ๆ รวมถึงโครงการควรมี ความสำเร็จตามวันเวลาที่กำหนด ส่วนระบบ ติดตามและประเมินผลโครงการควรมีการจัด ประชุมหลังเสร็จสิ้นโครงการ รวมถึงการวิเคราะห์ สังเคราะห์ผลการดำเนินงานโครงการร่วมกันอย่าง ชัดเจน และ Tonkanya, Chanluechai, & Chomya (2016) ได้ศึกษาปัญหาและแนวทางการนำแผนกล ยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาร้อยเอ็ด เขต 4 ซึ่งได้เสนอแนะการสร้างความตระหนักด้านการ ทำงานเพื่อให้บุคลากรมีการตื่นตัวพร้อมรับการ

เปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา เพื่อให้การดำเนินงาน ตามแนวทางการนำแผนกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติเป็นไป อย่างมีประสิทธิภาพ

### สรุป

การปฏิบัติงานแผนและการติดตามของ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมนังคสวรรค์ ที่มีประกอบด้วย ด้านการวางแผน ด้านการจัดทำแผน ด้านการปฏิบัติตามแผน และด้าน การติดตามและประเมินผล เป็นขั้นตอนที่สำคัญ ขั้นตอนหนึ่ง เนื่องจากหากผู้ที่มีแผนปฏิบัติการใช้ นั้นไม่มีความเข้าใจในแผนการดำเนินงานก็อาจส่งผล ให้การดำเนินงานตามแผนเกิดปัญหาขึ้นได้ ทำให้การ นำแผนไปใช้ไม่ประสบผลสำเร็จและไม่บรรลุตาม วัตถุประสงค์ที่ได้ตั้งไว้ของส่วนสำคัญของยุทธศาสตร์ ของหน่วยงานนั้น ๆ สำหรับการกำกับติดตามและ ประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีนั้น ถือเป็นกิจกรรมที่สำคัญที่มุ่งรวบรวม และวิเคราะห์ข้อมูลทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพ เพื่อเสนอให้ผู้รับผิดชอบการดำเนินงานต่าง ๆ ของ งานแผนและการติดตาม อีกทั้งสามารถนำผล ประเมินมาใช้ในการวางแผนในปีต่อไป ตลอดจน มีการปรับปรุงวิธีการดำเนินงาน หรือปรับเปลี่ยน เป้าหมายของโครงการ กิจกรรมต่าง ๆ ให้เหมาะสม กับทรัพยากรหรือสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป ของสถานศึกษาในระหว่างปีและในปีต่อไป

**ข้อเสนอแนะและการนำไปใช้ประโยชน์**

1. สามารถนำผลการวิจัยไปเสนอเชิงนโยบาย ต่อผู้บริหารของคณะสำหรับจัดทำแผนงานหรือ ขั้นตอนของระบบการทำงาน (SOP) ให้บุคลากร

มีความรู้ความเข้าใจ และสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องด้านการปฏิบัติตามแผน

2. สามารถจัดทำเอกสารหรือคู่มือความรู้เกี่ยวกับงานแผนและการติดตาม เพื่อเป็นการให้แนวทางความสำคัญต่อบุคลากรของคณะมีความตระหนักรู้ด้านการปฏิบัติให้เป็นไปตามตัวชี้วัดที่ได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัย รวมถึงการสร้างความรู้พร้อมรับการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา เพื่อให้การดำเนินงานตามแนวทางการนำแผนกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

### ข้อเสนอแนะในการทำวิจัยครั้งต่อไป

1. ควรศึกษาการวิเคราะห์ความเสี่ยงงานแผนและการติดตามเพื่อเป็นการควบคุมดูแลให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่บริหารจัดการกระบวนการเพื่อใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพประหยัดคุ้มค่าได้ผลตามเป้าหมายและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้มีส่วนได้เสีย

2. ควรศึกษาการวิเคราะห์และเปรียบเทียบการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของหน่วยเพื่อทำให้การวางแผนการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพสูงสุด

### คำขอบคุณ

งานวิจัยเรื่องนี้ได้รับทุนอุดหนุนงานวิจัยจากงบประมาณกองทุนส่งเสริมงานวิจัย ประจำปีงบประมาณ 2566 ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

### เอกสารอ้างอิง

Bhengbhun, N., Samswang, S., Buasuwan, P., & Lapanachokdee, W. (2019). Creative leadership, innovative organization, school climate and

school culture affecting effectiveness of secondary schools under the Office of the Basic Education Commission, in the vicinity of Bangkok. *RMUTSB Academic Journal (Humanities and Social Sciences)*, 4(2), 154-172. (in Thai)

Krejcie, R. V., & Morgan, D. W. (1970). Determining sample size for research activities. *Educational and Psychological Measurement*, 30(3), 607-610.

Nitipiche, P. (2016). *A study of personnel participation in administering the budget annual strategic action plan of the Faculty of Education, Thaksin University* (research report). Songkhla: Faculty of Education, Thaksin University. (in Thai)

Patiwikraiwong, P., Chankong, W., & Ratoran, S. (2018). Factors affecting success of strategic planning in administration at Sirindhorn College of Public Health in Yala. *The Southern College Network Journal of Nursing and Public Health*, 5(3), 110-120. (in Thai)

Saengsriluang, T., Potiphitak, P., & Santhawan, P. (2021). Guidelines for the administration according to the strategic plan of the Sport Schools under Thailand National Sports University. *The Journal of Research and Academics*, 4(2), 187-200. (in Thai)

Siri, S. (2012). *Performance on operating action plan of Ban Mae Hae Nua school, Mae Chaem district, Chiang Mai province* (Master's thesis). Chiang Mai University, Chiang Mai. (in Thai)

Srisa-ard, B. (2013). *Preliminary research* (9<sup>th</sup> ed.). Bangkok: Suveeriyasan. (in Thai)

Tonkanya, S., Chanluechai, S., & Chomya, R. (2016). Problems and guidelines of strategy implementation in basic educational institutions under the supervision of Khon Kaen Primary Educational Service Area Office 4. *Journal of Education Mahasarakham University*, 10(3), 164-177. (in Thai)

Yolao, D., Kasemnet, L., Jinge, P., Kasomphaet, P.,  
Naiyapat, O., Thiamboonprasert, C.,  
Thongpakdee, T., & Phokawattana, K. (2008).  
*Research to assess performance according to  
the university's strategic plan* (research report).  
Bangkok: Behavioral Science Research Institute,  
Srinakharinwirot University. (in Thai)